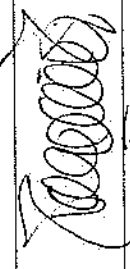


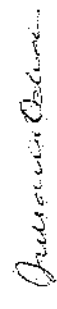
**Formato 1. Concertación de Compromisos Gerenciales**

No.	Objetivos estratégicos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre
<b>Pilar 1. Productividad Social</b>								
1	- Generar un equilibrio presupuestal sólido, mediante procesos de planificación y ejecución financiera eficiente, que apoyen la medición de resultados y la toma de decisiones basada en evidencia  - Facilitar la experiencia de los usuarios frente a los servicios que presta la Entidad	Cumplir con las metas establecidas en la planeación estratégica institucional de la Intendencia Regional.	Recursos Ejecutados la Intendencia Regional Recursos Asignados a la Intendencia Regional	01/01/2025 - 31/12/2025	Realizar las gestiones necesarias para ejecutar satisfactoriamente los contratos de insolvencia e investigaciones administrativas, asignadas a la Intendencia Regional. (2 Insolvencias + 1 Investigaciones)	5%		
			Sumatoria % de cumplimiento de cada indicador estratégico. * 100 total de Indicadores estratégicos seleccionado en el acuerdo	01/01/2025 - 31/12/2025	"Empresas que continúan en ejecución del acuerdo de reorganización" "Respuesta en la admisión a procesos de reorganización" "Respuesta en la admisión a procesos de liquidación" "Gestión del trámite del proceso de Reorganización"	35%	50%	50%
			Número de actos administrativos notificados * 100 Número de actos administrativos por notificar	01/01/2025 - 31/12/2025	Ejecutar el Indicador Gestión en el que la Intendencia Regional participa: "Actos administrativos de cada etapa del PAS notificados"	10%		
2	- Facilitar la experiencia de los usuarios frente a los servicios que presta la Entidad  - Facilitar la experiencia de los usuarios frente a los servicios que presta la Entidad	Diligenciar el formato o herramienta de captura de conocimiento tácto para cada uno de los servidores públicos adscritos al equipo de trabajo.	Nº de solicitudes de investigación atendidas en el periodo evaluado. * 100% Nº de solicitudes de investigación recibidas que se deben atender en el periodo evaluado	01/01/2025 - 31/12/2025	Ejecutar el Indicador de Gestión que reporta la Intendencia Regional en el Proceso de Investigaciones Administrativas: "Solicitudes de medidas administrativas atendidas"	10%		
			(Número de servidores públicos que diligenciaron el formato o herramienta de conocimiento tácto / Número de servidores públicos adscritos al equipo de trabajo) * 100.	01/01/2025 - 31/12/2025	Culminar el diligenciamiento y entrega del formato o herramienta de captura de conocimiento tácto	5%	50%	50%
2	- Consolidar el modelo de gestión del conocimiento y la innovación	Diligenciar el formato o herramienta de captura de conocimiento tácto para cada uno de los servidores públicos adscritos al equipo de trabajo.	Actividades desarrolladas / Actividades programadas	01/01/2025 - 31/12/2025	Iniciar la validación de conocimiento tácto de su área	5%	50%	50%

Pilar 2. Construcción de Integridad						
3	- Fortalecer entornos de trabajo adaptables a las nuevas realidades que buscan el equilibrio de la vida personal, familiar y laboral, promoviendo mecanismos de inclusión social y espacios colaborativos	Promover y vigilar la participación conjunta de los integrantes del grupo a cargo, en cada una de las actividades programadas, en relación con el código de integridad y la apropiación de los valores que nos caracterizan como servidores públicos.	Actividades desarrolladas / Actividades programadas	01/01/2025 - 31/12/2025	- Adelantar la sensibilización a los integrantes del equipo, relacionada con la política de integridad (valores, pilares de gestión y conflictos de intereses) - Evaluar la apropiación de la política de integridad (valores, pilares de gestión y conflictos de intereses)	10% 50% 50%
Pilar 3. Gestión Cultural						
4	- Fortalecer entornos de trabajo adaptables a las nuevas realidades que buscan el equilibrio de la vida personal, familiar y laboral, promoviendo mecanismos de inclusión social y espacios colaborativos	Fortalecer el liderazgo, clima y cultura organizacional a través del cumplimiento efectivo de las actividades destinadas para tal fin, promoviendo un ambiente de trabajo positivo y participativo. Esto se logrará mediante la implementación de estrategias que fomenten la comunicación efectiva, el trabajo en equipo, la motivación, retroalimentación y el compromiso de los colaboradores, asegurando que los líderes sean referentes en la gestión estos procesos	Actividades desarrolladas / Actividades programadas	01/01/2025 - 31/12/2025	Promover trimestralmente mínimo una actividad y/o espacio que contribuya al fortalecimiento de la articulación de la cultura organizacional en elementos como la conciliación de vida personal, familiar y laboral, junto a la gestión de conocimiento y la cultura de alto rendimiento.	10% 50% 50%
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos						
5	- Utilizar y apropiar nuevas tecnologías de la información para fortalecer la gestión institucional	Abordar y gestionar elementos del liderazgo transformacional como estilo adoptado por la Superintendencia de Sociedades	Actividades desarrolladas / Actividades programadas	01/01/2025 - 31/12/2025	-Promover el desarrollo del curso de liderazgo transformacional en sus equipos de trabajo, mediante la plataforma CESS. -Aplicar y documentar la gestión realizada alrededor de los conceptos aprendidos en el curso de liderazgo transformacional, los resultados de la medición de riesgo psicosocial y resultados de la medición de Great Place to Work	10% 50% 50%
<b>Total</b>				<b>100%</b>		



Firma del Superior Jerárquico  
Billy Raúl Escobar Pérez  
Superintendente de Sociedades



Firma del Gerente Público  
-Juliana Ochoa González  
Intendencia Regional de Medellín

28/03/2025

01/01/2025 - 31/12/2025

FECHA

VIGENCIA

Créditos: Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP)

