

SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES

INFORME DE EJECUCIÓN

PROYECTO DE INVERSIÓN: FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DE GESTIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES

CÓDIGO BIPIN: 202300000000151

RUBRO: C-3599-0200-11

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

A continuación, se presenta la información general del proyecto de inversión denominado "Fortalecimiento de los sistemas de información y de gestión de la Superintendencia de Sociedades a nivel nacional":

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO DE INVERSIÓN	
ENTIDAD:	350200 - SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES
SECTOR:	35 - COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
PROGRAMA SECTORIAL:	3599 - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DE GESTIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL
FECHA DE FORMULACIÓN DEL PROYECTO:	Marzo de 2023
HORIZONTE DEL PROYECTO:	Vigencia 2024 a 2027
RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO:	• DIRECTOR DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES • DIRECTOR DE TALENTO HUMANO • JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
DIRECTOR DE PROYECTO	• DIRECTOR DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
CÓDIGO BPIN DEL PROYECTO:	202300000000151
RUBRO DEL PROYECTO EN SIIF:	C-3599-0200-11

1.1. ALINEACIÓN CON EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO

A continuación, se presenta la alineación del proyecto de inversión denominado “Fortalecimiento de los sistemas de información y de gestión de la Superintendencia de Sociedades a nivel nacional”, con el Plan Nacional de Desarrollo (2022 -20226) Colombia Potencia Mundial de la Vida:

ALINEACIÓN DEL PROYECTO CON EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO (2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida			
TRANSFORMACIÓN	PILAR	CATALIZADOR	COMPONENTE
5. Convergencia regional	31. Bloque estratégico III 3. Bloque habilitador de la convergencia regional	05. Fortalecimiento institucional como motor de cambio para recuperar la confianza de la ciudadanía y para el fortalecimiento del vínculo Estado-Ciudadanía	b. Entidades públicas territoriales y nacionales fortalecidas

1.2. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA SECTORIAL AL CUAL PERTENECE EL PROYECTO

El programa sectorial en el cual se ubica este proyecto de inversión corresponde al “3599 Fortalecimiento y apoyo a la gestión institucional del sector Comercio, Industria y Turismo”, este programa está orientado al apoyo y fortalecimiento de la gestión del sector, en los procesos gerenciales, administrativos, y de generación de capacidades en el talento humano.

ESTRUCTURA DEL PROGRAMA SECTORIAL 3599 - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	
ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DEL PROGRAMA	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO
Implementación del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y mejoramiento de los sistemas de información de carácter administrativos y de gestión	Incluye la elaboración e implementación del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información, además del mejoramiento e implementación de los servicios y desarrollo de los sistemas de información. Incluye las actividades de apoyo para la operación de los sistemas de información para el cumplimiento de las funciones de la entidad. Contempla las siguientes actividades: diseño; desarrollo; implantación (mesas de ayuda y asistencia técnica para la operación); mantenimiento; y adecuación de la plataforma tecnológica.
Mejoramiento de las capacidades institucionales del sector	Incluye las acciones de formación o capacitaciones orientadas a fortalecer las competencias y la calidad de los conocimientos para la gestión administrativa y misional de las entidades.
Acciones o intervenciones de apoyo para el adecuado funcionamiento de las entidades	Incluye las acciones de direccionamiento estratégico, gestión de talento humano, gestión contractual, gestión financiera, gestión de control interno y control interno disciplinario, gestión jurídica, gestión de asuntos internacionales, estudios económicos y todas las demás que garanticen el cumplimiento de las funciones institucionales.
Infraestructura y equipamiento administrativo	Incluye la adecuación, mejoramiento, ampliación construcción y dotación de las sedes administrativas.

1.3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Este proyecto tiene como alcance el mejoramiento de la gestión institucional, para lo cual incorporará componentes tecnológicos para soportar la operación de los procesos y lograr eficiencia y transparencia en su ejecución. También busca facilitar los procesos de captura y procesamiento de los datos y brindar información objetiva y oportuna para la toma de decisiones en todos los niveles. De igual forma también permitirá la alineación de la gestión de TI con los objetivos estratégicos de la Entidad, así como aumentar la eficiencia institucional, la gestión del conocimiento institucional y de los riesgos que afectan la continuidad del negocio, lo cual permitirá mejorar la forma como opera la Entidad y presta los servicios a los usuarios a nivel nacional.

1.3.1. OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO

Estructurar modelos de operación que integren las TIC, los requisitos legales, las necesidades de los grupos de valor, las políticas internas y los cambios del entorno.

1.3.2. PROBLEMA QUE ATIENDE EL PROYECTO

Desarticulación los elementos que integran los modelos de operación de la Entidad

1.3.3. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA QUE ATIENDE EL PROYECTO

Las debilidades de las capacidades institucionales se constituyen en una barrera para el proceso de implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional.

La desarticulación los elementos que integran los modelos de operación de la Entidad están generando procesos inseguros e ineficientes, actualmente los modelos de operación que no integran todos los requisitos legales, las necesidades de los grupos de valor, las políticas internas y los cambios del entorno. De igual forma se ha identificado deficiencias en la gestión de TI toda vez que hay fallas en la identificación de las necesidades de sistematización y demás apoyo tecnológico requerido por los procesos y procedimientos de la entidad, de tal manera que se no están incorporando de manera oportuna los componentes tecnológicos que contribuyan a mejorar la articulación, calidad, eficiencia y seguridad del modelo de operación institucional.

Sumado a lo anteriormente expuesto existen aún algunas barreras conocidas frente a una gestión de conocimiento exitosa que aún deben ser superados, muchas confusiones con otras disciplinas como la administración de la información y muchas ideas erróneas acerca de cómo hacer gestión del conocimiento, por ejemplo, creer que simplemente comprar un sistema de tecnología puede ser suficiente para una gestión del conocimiento que agregue valor.

1.4. ESTRUCTURA DEL PROYECTO

1.4.1. CADENA DE VALOR DEL PROYECTO

A continuación, se presenta la cadena de valor de proyecto de inversión denominado "Fortalecimiento de los sistemas de información y de gestión de la Superintendencia de Sociedades a nivel nacional":

CADENA DE VALOR PROYECTO "202300000000151 - FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DE GESTIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES"			
OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	INDICADOR DE PRODUCTO	ACTIVIDAD
1 - Actualizar la arquitectura empresarial de la Entidad	Documentos de planeación	Número de documentos de planeación realizados	Realizar el análisis de las capacidades, necesidades y requerimientos de la Entidad en cuanto a estructura organizativa y de datos, de los sistemas de información y de la infraestructura tecnológica: ejercicio de entendimiento estratégico y visión holística.
			Realizar el análisis de los aspectos y condiciones actuales de los modelos de operación y gestión de la Entidad.
			Definir la situación objetivo de los modelos de operación y gestión de la Entidad: alinear los procesos, la estructura organizativa, las estructuras de los datos, los sistemas de información y la infraestructura tecnológica.
			Elaborar el análisis de brechas y el mapa de ruta para llegar a la situación objetivo.
			Documentar y gestionar la actualización de la arquitectura de negocio
2 - Fortalecer la gestión institucional a partir del uso de las TIC	Documento para la planeación estratégica en TI	Número de documentos para la planeación estratégica en TI	Identificar los componentes tecnológicos que se requieren para actualizar y mejorar la plataforma tecnológica de la entidad.
			Documentar y gestionar la actualización de la arquitectura de TI
			Elaborar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI.
			Realizar el análisis de los impactos que genera incorporación de nuevas soluciones de TIC en la arquitectura empresarial de la Entidad.
	Servicios tecnológicos	Índice (%) de capacidad en la prestación de servicios de tecnología	Incorporar los componentes tecnológicos que se requieren para soportar todos los procesos de la Entidad.
			Ejecutar el plan de mantenimiento evolutivo de la infraestructura de TI.
			Implementar los lineamientos de seguridad y privacidad de la información en los procesos, trámites, servicios, sistemas de información, infraestructura y activos de información de la Entidad.
			Realizar el análisis de los riesgos asociados a la infraestructura de TI que puedan afectar la prestación de los servicios de la Entidad y aplicar los respectivos controles.
	Servicios de información implementados	Número de servicios de información implementados	Identificar los atributos de calidad de los servicios a partir del entendimiento de las necesidades de los usuarios y su experiencia
			Implementar mejoras tecnológicas en la prestación de los trámites y servicios, así como en los procesos internos de la Entidad.
3 - Fortalecer la gestión del conocimiento institucional	Servicio de Educación informal para la gestión Administrativa	Número de personas capacitadas	Gestionar el uso y apropiación de nuevas tecnologías
			Gestionar los datos e información de la entidad en sus diferentes etapas: recolección, procesamiento, análisis, almacenamiento, intercambio, uso y preservación.
			Incorporar mejoras evolutivas a los sistemas de información de la Entidad.
	Documentos metodológicos	Número de documentos metodológicos realizados	Gestionar los procesos, trámites o servicios de la entidad que requieren interoperabilidad
			Producir y difundir material orientado a fomentar el aprendizaje permanente de los funcionarios.
			Suministrar capacitación a los funcionarios: inducción, reinducción, actualización, adquisición de nuevos conocimientos, desarrollo de habilidades y competencias entre otros.
	Servicio de Gestión Documental	Sistema de gestión documental implementado	Participar en actividades y eventos organizados por redes de conocimiento y comunidades de práctica para intercambiar experiencias y fomentar el aprendizaje
			Definir nuevas formas de ejecución de procesos, de acuerdo con mejores prácticas.
			Elaborar los documentos que describen la forma correcta de ejecutar los procesos, esto como parte de la estrategia de captura, apropiación y transferencia del conocimiento crítico de la Entidad
		Número de instrumentos archivísticos actualizados	Identificar y catalogar la documentación de la Entidad.
			Actualizar los instrumentos archivísticos de la Entidad.
			Implementar mejoras en el proceso de gestión de la documentación física y electrónica de la Entidad durante todas las etapas de su ciclo vital.

DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS
PROYECTO "202300000000151 - FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DE GESTIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES"

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTO	INDICADOR PRINCIPAL	INDICADOR SECUNDARIO	OBJETIVO DE DESARROLLO SOSTENIBLE - ODS	META ODS
3599068 - Documentos de planeación	Consiste en la formulación de documentos cuyo objetivo es plasmar una visión de futuro a nivel país, entidad territorial, comunidad, sector, región, entidad o cualquier nivel de desagregación que se requiera, plasmando elementos como objetivos, estrategias, metas e indicadores.	– Número de documentos de planeación realizados	– Número de documentos de planes estratégicos elaborados – Número de documentos de planeación con seguimiento realizado	17. Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.	17.14 Mejorar la coherencia normativa para el desarrollo sostenible.
3599924 - Documento para la planeación estratégica en TI	Consiste en la formulación de documento cuyo objetivo es definir el marco de referencia que alinea la gestión de tecnologías de la información con las políticas de estado y sectoriales que se definan en la materia.	– Número de documentos para la planeación estratégica en TI		17. Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.	17.7 Promover el desarrollo de tecnologías ecológicamente racionales y su transferencia, divulgación y difusión a los países en desarrollo en condiciones favorables, incluso en condiciones concesionarias y preferenciales, por mutuo acuerdo.
3599923 - Servicios tecnológicos	Corresponde al proceso que asegura la disponibilidad del servicio a través de la infraestructura informática tanto de software como de hardware, y lo relacionado con seguridad informática.	– Índice (%) de capacidad en la prestación de servicios de tecnología	– Número de servicios y procesos mejorados con incorporación de tecnología	17. Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.	17.7 Promover el desarrollo de tecnologías ecológicamente racionales y su transferencia, divulgación y difusión a los países en desarrollo en condiciones favorables, incluso en condiciones concesionarias y preferenciales, por mutuo acuerdo.
3599922 - Servicios de información implementados	Corresponde al proceso que asegura la disposición de la información de manera accesible, confiable y oportuna.	– Número de sistemas de información implementados	– Número de usuarios con soporte técnico – Número de usuarios con soporte funcional – Porcentaje de disponibilidad del servicio	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas.	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.
3599072 - Servicio de Educación informal para la gestión Administrativa	Hace referencia a las acciones de formación o capacitaciones orientadas a fortalecer las competencias y la calidad de los conocimientos para la gestión de las entidades.	– Número de personas capacitadas	– Número de capacitaciones realizadas	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas.	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.

DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS
PROYECTO "202300000000151 - FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DE GESTIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES"

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTO	INDICADOR PRINCIPAL	INDICADOR SECUNDARIO	OBJETIVO DE DESARROLLO SOSTENIBLE - ODS	META ODS
3599069 - Documentos metodológicos	Documentos cuyo objetivo es describir y explicar métodos, herramientas analíticas, o procesos que determinan un camino o forma de realizar un análisis en particular.	– Documentos metodológicos realizados		16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas.	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.
3599066 - Servicio de Gestión Documental	Conjunto de actividades administrativas y técnicas tendientes a la planificación, manejo y organización de la documentación producida y recibida por las entidades, desde su origen hasta su destino final, con el objeto de facilitar su utilización y conservación. (Ley 594 de 2000)	– Número de sistema de gestión documental implementado	– Número de archivos gestionados. – Número de capacitaciones en gestión documental y archivo realizadas. – Número de documentos archivados. – Número de documentos conservados. – Número de documentos consultados. – Número de documentos custodiados. – Número de documentos digitalizados. – Número de documentos históricos conservados. – Número de documentos inventariados. – Número de documentos tramitados. – Número de esquemas para el manejo y organización de documentos e información diseñados. – Número de esquemas para el manejo y organización de documentos e información implementados. – Número de instrumentos archivísticos actualizados. – Número de instrumentos archivísticos creados. – Número de procesos implementados.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas.	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.

2.3. Comportamiento de del compromiso de los recursos

A continuación, se presenta el comportamiento mensual del compromiso de los recursos del proyecto de inversión “Fortalecimiento de los sistemas de información y de gestión” en la vigencia 2024:



2.4. Recursos ejecutados por producto

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	RECURSOS COMPROMETIDOS	RECURSOS OBLIGADOS	RESERVAS CONSTITUIDAS
1 - ACTUALIZAR LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL DE LA ENTIDAD	Documentos de planeación	\$ 596.247.333	\$ 596.247.333	
TOTAL ACTUALIZAR LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL DE LA ENTIDAD		\$ 596.247.333	\$ 596.247.333	\$ -
2 - FORTALECER LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO INSTITUCIONAL	Servicio de Educación informal para la gestión Administrativa	\$ 650.400.756	\$ 650.400.756	
	Documentos metodológicos	\$ 590.450.485	\$ 590.450.485	
TOTAL FORTALECER LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO INSTITUCIONAL		\$ 1.240.851.242	\$ 1.240.851.242	\$ -
3 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL A PARTIR DEL USO DE LAS TIC	Documento para la planeación estratégica en TI	\$ 227.573.333	\$ 227.573.333	
	Servicios tecnológicos*	\$ 20.152.888.442	\$ 19.763.781.941	\$ 389.106.500*
	Servicios de información implementados	\$ 1.715.556.043	\$ 1.715.556.043	
TOTAL FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL A PARTIR DEL USO DE LAS TIC		\$ 22.096.017.818	\$ 21.706.911.317	\$ 389.106.500*
TOTAL RECURSOS EJECUTADOS POR EL PROYECTO EN LA VIGENCIA 2024		\$ 23.933.116.392	\$ 23.544.009.892	

*Se constituyó reserva presupuestal en el contrato 284 de 2024 - QUALITY INGENIERIA Y SERVICIOS S. A. S. Adecuación centro cómputo - aire acondicionado

2.5. Cumplimiento de metas por producto

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO		META 2024	Avances vigencia 2024
	PRODUCTO	INDICADOR		
1 - ACTUALIZAR LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL DE LA ENTIDAD	Documentos de planeación	Número de documentos de planeación realizados	1	Un (1) documento AS-IS con 2 apartados: - Rediseño institucional - Estado de los 5 dominios de arquitectura empresarial
	Documento para la planeación estratégica en TI	Número de documentos para la planeación estratégica en TI	1	Un (1) documento PETI
2 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL A PARTIR DEL USO DE LAS TIC	Servicios tecnológicos	Índice (%) de capacidad en la prestación de servicios de tecnología	100%	Incorporación de los componentes tecnológicos requeridos para soportar todos los procesos de la Entidad: licenciamiento, desarrollo de software, redes, almacenamiento, data center, componentes de seguridad, soporte y resolución de incidentes
		Servicios y procesos mejorados con incorporación de tecnología: número de soluciones	3	Se mejoraron los siguientes procesos con incorporación de TI: - Régimen cambiario - Conciliación - Gestión documental
	Servicios de información implementados	Servicios de información implementados: número	1	- Mantenimiento evolutivo GEDESS - Alimentación Tesauro - Tableros de control Insolvencia
	Servicio de Educación informal para la gestión Administrativa	Servicio de Educación informal para la gestión Administrativa: número de funcionarios capacitados	400	- Ejecución del Plan Institucional de Capacitación - Habilitación de espacio virtual de aprendizaje CESS
3 - FORTALECER LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO INSTITUCIONAL	Documentos metodológicos	Número de documentos metodológicos realizados	7	Documentos metodológicos: - Protección de datos personales - Gestión ambiental - Captura e inventario de conocimiento - Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo - Seguridad de la información - Medición huella de carbono - Sistema Integrado de Gestión y MIPG
	Servicio de Gestión Documental	Sistema de gestión documental implementado: número	-	Para este producto no se asignaron recursos en la vigencia 2024
		Instrumentos archivísticos actualizados: número	-	
		Procesos implementados: número	-	

2.6. Detalle de cumplimiento de metas por producto

A continuación, se relaciona la ruta con la carpeta contiene las evidencias de entregables por producto:

[202300000000151 Sist Inf y Gest - Todos los documentos](#)

6. Restricciones y Limitaciones

Se constituyó reserva presupuestal en el contrato 284 de 2024 - QUALITY INGENIERIA Y SERVICIOS S. A. S. Adecuación centro cómputo - aire acondicionado.