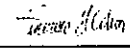
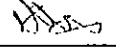


ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Concertación				Avance					Evaluación			
			Indicador	Fecha Inicio - Fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de indicador 2º Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
			Descripción	Ubicación	Descripción	Ubicación	Descripción	Ubicación	Descripción	Ubicación	Descripción	Ubicación	Descripción	Ubicación	
1	Lograr niveles superiores de servicio, acompañamiento y atención al usuario (rendimiento operacional)	Cumplir con el indicador de tiempos definidos para el pronunciamiento sobre demandas	Tiempo promedio de atención registrada/Tiempo definido de atención para el pronunciamiento sobre demandas	02/01/2021 - 31/12/2021	Mantener el indicador de tiempos definidos para el pronunciamiento sobre demandas	25%	80%	80%	Se cumple con los tiempos definidos para el pronunciamiento sobre demandas	90%	80%	100%	25%	Hoja de vida de indicadores de gestión definidos para el proceso Procesos Especiales	Superintendencia de Sociedades
2	Lograr niveles superiores de servicio, acompañamiento y atención al usuario (rendimiento operacional)	Cumplir con el indicador de incremento de audiencias realizadas	% de incremento de las audiencias realizadas	02/01/2021 - 31/12/2021	Incrementar el % de las audiencias realizadas	25%	80%	80%	Se incrementó el % de las audiencias realizadas	90%	80%	100%	25%	Hoja de vida de indicadores de gestión definidos para el proceso Procesos Especiales	Superintendencia de Sociedades
3	Lograr niveles superiores de servicio, acompañamiento y atención al usuario (rendimiento operacional)	Cumplir con el indicador de reducción de inventario de procesos	% de reducción del inventario de procesos	02/01/2021 - 31/12/2021	Reducir el inventario de procesos	30%	80%	80%	Se registra una reducción en el inventario de procesos	90%	80%	100%	20%	Hoja de vida de indicadores de gestión definidos para el proceso Procesos Especiales	Superintendencia de Sociedades
Total												100%	100%		

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA	1 de febrero de 2021	Francisco Ochoa Lévano - Superintendente Delegado para Procedimientos Mercantiles	Jose Nicolás Mora Alvarado - Director de Procesos Especiales
VOECIA	2021	Firma del Supervisor Jerárquico 	Firma del Gerente Público 



SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES		Código: GTH-F-225
SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO		Fecha: 31 de noviembre de 2017
PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		Versión: 003
FORMATO: ACUERDOS DE GESTIÓN		Página 1 de 1

ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoración

Es consistente en su comportamiento, de espíritu e influye en otros, en un ambiente en su organización y trasciende su entorno de gestión.

Es consistente en su comportamiento y es flexible ante sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afirmar.

Su comportamiento es evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.

No es consistente en su comportamiento, requiere de supervisión. Puede mejorar.

Su comportamiento no es consistente, requiere de supervisión directa y acompañamiento. Puede mejorar.

Competencias comunes y específicas	Conductas esperadas	Valoración de los servidores jubilados (%)				Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior 80%	Per 20%	Subinferior 20%	0%			
1 Orientación a resultados	Conoce sus prioridades en virtud de estrategias definidas y puede priorizarlas por su calidad, sus impactos y su importancia.	5	0	0	0		4.8	
	Asume responsabilidad por sus acciones y toma decisiones que contribuyen a la consecución de los objetivos de la organización a largo plazo.	5	0	0	0			
Total Puntaje de Evaluador		2.0	1.0	1.0	1.0			
2 Orientación al ciudadano	Identifica y comprende las necesidades y expectativas de los usuarios y de los stakeholders de la organización.	4	0	0	0		4.8	
	Conoce las necesidades de los usuarios de manera profunda y detallada.	5	0	0	0			
Total Puntaje de Evaluador		5	0	0	0			
3 Transparencia	Actúa con integridad y honestidad en sus relaciones con los usuarios y con los demás.	5	0	0	0		5.0	
	Responde de manera oportuna y clara a las solicitudes de información de los usuarios y de los demás.	4	0	0	0			
Total Puntaje de Evaluador		5	0	0	0			
4 Compromiso con la organización	Participa en temas de la organización y muestra su interés por el bienestar de la misma.	5	0	0	0		5.0	
	Muestra un comportamiento responsable y ético en sus acciones.	5	0	0	0			
Total Puntaje de Evaluador		5	0	0	0			
5 Liderazgo	Muestra liderazgo en sus acciones y toma de decisiones.	4	0	0	0		4.8	
	Dirige y motiva a los demás en sus acciones y toma de decisiones.	5	0	0	0			
Total Puntaje de Evaluador		2.0	1.0	1.0	1.0			
6 Planeación	Define objetivos claros y concretos, operativos y medibles.	4	0	0	0		4.7	
	Elabora planes de acción y los ejecuta de manera oportuna y eficiente.	5	0	0	0			
Total Puntaje de Evaluador		2.0	1.0	1.0	1.0			
7 Toma de Decisiones	Analiza y evalúa la información disponible para tomar decisiones.	5	0	0	0		5.0	
	Define y ejecuta planes de acción para la toma de decisiones.	5	0	0	0			
Total Puntaje de Evaluador		2.0	1.0	1.0	1.0			
8 Dirección y Desarrollo de Personal	Define y ejecuta planes de acción para la dirección y desarrollo de personal.	5	0	0	0		5.0	
	Dirige y motiva a los demás en sus acciones y toma de decisiones.	5	0	0	0			
Total Puntaje de Evaluador		2.0	1.0	1.0	1.0			
TOTAL		2.0	1.0	1.0	1.0		4.8	

FECHA	01/12/2017
MOENSA	BRI

FECHA	01/12/2017
MOENSA	BRI

Firma del Gerente Público: _____

Firma del Evaluador: _____



SUPERINTENDENCIA
DE SOCIEDADES

SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES

Código: GTH-F-026

SISTEMA DE GESTION INTEGRADO

Fecha: 01 de noviembre de 2017

PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO

Versión 003

FORMATO: ACUERDOS DE GESTIÓN

Página 1 de 1

Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público:

Jose Nicolás Mora Alvaredo

Área en la que se desempeña:

Procesos Especiales - Delegatūra de Procedimientos Mercantiles

Fecha:

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE	100%	80%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	4,9	20%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		100%
CONCERTACION	5%	0%
CUMPLIMIENTO FINAL		100%

Franzino H. Ochoa

Firma del Supervisor Jerárquico

[Firma]

Firma del Gerente Publico.

FECHA: 01/02/2021
VIGENCIA: 2021