



**SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES**  
**SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO**  
**PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**  
**FORMATO: ACUERDOS DE GESTIÓN**

Código: GTI-F-025  
 Fecha: 01 de noviembre de 2017  
 Versión: 003  
 Página 1 de 1

**ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES**

| N°           | Objetivos institucionales   | Compromisos gerenciales   | Indicador   | Fecha Inicio-fin dd/mm/aa | Actividades   | Peso ponderado | Avance                                   |  |  |   |   | % Cumplimiento año | Resultado | Evidencias  |           |  |  |           |           |  |  |
|--------------|---|---|---|---------------------------|---|----------------|--|--|--|---|---|--------------------|-----------|-------------|-----------|--|--|-----------|-----------|--|--|
|              |   |   |   |                           |   |                | % cumplimiento programado a 1er semestre | % cumplimiento de Indicador 1er Semestre | Observaciones del avance y oportunidad de mejora | % cumplimiento programado a 2º semestre | % Cumplimiento de Indicador 2º Semestre |                    |           | Descripción | Ubicación |  |  |           |           |  |  |
| 1            | Lograr un marco normativo adecuado que facilite el cumplimiento de la Misión. | Actualización y ajuste política de supervisión fase IV, para la emisión de la CBJ, en cumplimiento del plan de 100 días.                                      | Eficacia Proyecto # Actividades gestionadas/ # Actividades requeridas | 01/01/2022                | Apoyar al Despacho del Superintendente de Sociedades en la revisión de la propuesta para la expedición de las instrucciones de la CBJ.  | 20%            | 50%                                      |  |  |   | 50%                                     |                    | 0%        | 0%          |           |  |  |           |           |  |  |
| 2            | Fortalecer la oferta de valor (más y mejores servicios)                       | Fortalecimiento de las actividades pedagógicas y divulgación normativa de las actividades de la Delegatura, en cumplimiento del plan de 100 días.             | Eficacia Proyecto # Actividades gestionadas/ # Actividades requeridas | 01/01/2022                | Realizar dos jornadas de capacitación por cuatrimestre del año.<br>Realizar seguimiento para la expedición del informe que contiene el resultado de la aplicación del plan de normalización de conglomerados del año 2021.<br>Seguimiento del libro de pronunciamientos administrativos.  | 30%            | 50%                                      |  |  |   | 50%                                     |                    | 0%        | 0%          |           |  |  |           |           |  |  |
| 3            | Lograr un marco normativo adecuado que facilite el cumplimiento de la Misión. | Fortalecimiento de las funciones de IVC de la Dirección de Supervisión de Cámaras de Comercio y sus Registros Públicos, en cumplimiento del plan de 100 días. | Eficacia Proyecto # Actividades gestionadas/ # Actividades requeridas | 01/01/2022                | Llevar a cabo las actividades de seguimiento para la consolidación de la nueva Dirección de Supervisión de Cámaras de Comercio en lo que se refiere a aspectos administrativos y tecnológicos para el nuevo personal.<br>Llevar a cabo las gestiones tendientes a la emisión de la circular dirigida a cámaras de comercio.<br>Divulgación a través de capacitaciones y/o mesas de trabajo de las instrucciones que emita la Entidad, así como de la normatividad para la implementación de martillos electrónicos. | 50%            | 66%                                      |  |  |   | 34%                                     |                    | 0%        | 0%          |           |  |  |           |           |  |  |
| <b>Total</b> |   |   |   |                           |   |                |  |  |  |   |   | <b>100%</b>        |           |             |           |  |  | <b>0%</b> | <b>0%</b> |  |  |

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA: 12/02/2022  
 VIGENCIA: 2022

Firma del Superintendente Jerárquico - Billy Escobar Perez

Firma del Gerente Público - Carlos Gerardo Mantilla G