



Superintendencia de Sociedades

**SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES
SISTEMA DE GESTION INTEGRADO**

PROCESO: GESTION ESTRATEGICA

FORMATO: PLAN DE ACCION 2014

Codigo: GE-F-002

Version: 003

Fecha: 08-10-2013

Página 1 de 1

NOMBRE DEL PLAN	Segunda Lengua, curso de Ingles		
OBJETIVO DEL PLAN:	Generar competencias técnicas de nivel avanzado en segunda lengua, a los funcionarios de la Superintendencia de Sociedades, en temas de alto impacto inherentes a las funciones asignadas a la Entidad, que permitan obtener mejor productividad y competitividad		
PROCESO:	Gestión Estratégica	PATROCINADOR	Secretario General
TIPO DE PLAN:	Estrategico	GERENTE DEL PROYECTO	Coordinador Desarrollo del Talento Humano
DEPENDENCIA	Grupo Desarrollo del Talento Humano	LIDER(ES) FUNCIONAL(ES)	Funcionaria Designada- Yasmín Abisaí Moreno Bolívar

RECURSOS FINANCIERO DEL PLAN		
PLANEADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO

INDICADOR			
NOMBRE	FORMULA	META 2014	% CUMPLIMIENTO META

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL/ ESTRATEGIA SECTORIAL	POLITICA DE GOBIERNO (PND)	ACTIVIDADES	ENTREGABLES	METAS	PESO DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA PROGRAMADA DE ENTREGA	EVIDENCIA Ó AVANCES DE LOS ENTREGABLES	FECHA CIERRE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Fortalecer la estructura organizacional y adecuarla a las nuevas funciones otorgadas por la ley.	Gestión del Talento Humano	Gestión del Talento Humano	1. Elaborar diagnóstico de capacitación para funcionarios que van a tomar el curso de inglés en las modalidades de básico, medio y avanzado de acuerdo a lo establecido en la resolución No. 511-007612 31 Diciembre 2013	Informe	1	20%	Coordinador Grupo Desarrollo Talento Humano y Lider funcional	15/01/2014	Resolución No. 511-007612 31 Diciembre 2013	31/01/2014	20%
			2. Alistamiento y Presentación de documentos precontractuales.	Contrato	1	20%	Coordinador Grupo Desarrollo Talento Humano y Lider funcional	30/04/2014			
			3. implementación del Plan de Capacitación para funcionarios que van a tomar el Curso de Ingles en las modalidades de basico, medio y avanzado.	Informe	1	30%	Coordinador Grupo Desarrollo Talento Humano y Lider funcional	30/05/2014			
			4. Coordinación de la logística y seguimiento de la capacitación curso de Ingles cumpliendo con lo establecido en la Guia de Capacitación GTH-G-002	Listados de asistencia, formatosGuía de Capacitación, Certificados.	1	30%	Coordinador Grupo Desarrollo Talento Humano y Lider funcional	30/11/2014			
Funcionario Asesor de la OAP: Elvia Rosana Olaya Ramírez				TOTAL PORCENTAJE	100%						20%