

NOMBRE DEL PLAN	Automatización Proceso Verbal Sumario		
OBJETIVO DEL PLAN:	Diseñar e implementar la automatización del Proceso Verbal Sumario en una herramienta para automatización de flujos de trabajo que permitan - eliminar re-procesos, mayor control del proceso, generar consistencia y unicidad en la información, mayor productividad al lograr que la información de toda la Entidad sea más fácil de encontrar, administrar y compartir y ofrecer visibilidad desde el punto de vista gerencial entre otros		
PROCESO:	Procesos Societarios	PATROCINADOR	Dr. José Miguel Mendoza Daza
TIPO DE PLAN:	Estrategico	GERENTE DEL PROYECTO	Dra. Ana María Ordoñez Puentes
DEPENDENCIA	Grupo de Jurisdicción Societaria	LIDER(ES) FUNCIONAL(ES)	Natalia Jacobo Dueñas

RECURSOS FINANCIERO DEL PLAN		
PLANEADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO

INDICADOR			
NOMBRE	FORMULA	META 2014	% CUMPLIMIENTO META
Requerimientos funcionales puestas en producción	$\frac{\text{# de Requerimientos puestas en producción aprobados por usuario final}}{\text{Total Requerimientos Definidos}}$	100%	

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL/ ESTRATEGIA SECTORIAL	POLITICA DE GOBIERNO (PND)	ACTIVIDADES	ENTREGABLES	METAS	PESO DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA PROGRAMADA DE ENTREGA	EVIDENCIA Ó AVANCES DE LOS ENTREGABLES	FECHA CIERRE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Actualizar e integrar la plataforma tecnológica, adecuar la infraestructura física y optimizar los procesos para mejorar la prestación del servicio; el suministro de información y la comunicación interna y externa.	Optimización de los procesos para aumentar la satisfacción del ciudadano	Eficiencia Administrativa	Contextualización flujo de trabajo	Acta	1	5%	Coordinador Grupo de Arquitectura Empresarial y del Sistema de Gestión Integral				
			Levantamiento de requerimientos funcionales	Actas	De acuerdo a las reuniones realizadas	20%	Profesional asignado por fabrica de software Profesional Grupo de Jurisdicción Societaria (Natalia Jacobo Dueñas)				
			Análisis de Información				Profesional asignado por fabrica de software				
			Especificación Documento Funcional	Documento	1		Profesional asignado por fabrica de software				
			Desarrollo de la solución	Aplicativo	1		Profesional asignado por fabrica de software				
			Pruebas	Documento	1		Profesional Grupo de Jurisdicción Societaria (Natalia Jacobo Dueñas)				
			Ajustes a los incidentes	Aplicativo	1		Profesional asignado por fabrica de software				
			Pruebas finales	Documento	1		Profesional Grupo de Jurisdicción Societaria (Natalia Jacobo Dueñas)				
Puesta en producción	Manual de Usuario del aplicativo Manual Técnico del aplicativo Codigo fuentes Listado de asistencia a Capacitación	4		Profesional asignado por fabrica de software							
Funcionario Asesor de la OAP: Cesar Castro						TOTAL PORCENTAJE	25%				