



Superintendencia de Sociedades

**SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES  
SISTEMA DE GESTION INTEGRADO**

**PROCESO: GESTION ESTRATEGICA**

**FORMATO: PLAN DE ACCION 2014**

Codigo: GE-F-002

Version: 003

Fecha: 08-10-2013

Pagina 1 de 1

<b>NOMBRE DEL PLAN</b>	<b>Automatización Proceso Reorganización</b>		
<b>OBJETIVO DEL PLAN:</b>	Diseñar e implementar la automatización del Proceso Reorganización en una herramienta para automatización de flujos de trabajo que permitan - eliminar re-procesos, mayor control del proceso, generar consistencia y unicidad en la información, mayor productividad al lograr que la información de toda la Entidad sea más fácil de encontrar, administrar y compartir y ofrecer visibilidad desde el punto de vista gerencial entre otros		
<b>PROCESO:</b>	Recuperación Empresarial	<b>PATROCINADOR</b>	Dr. Angela María Echeverri
<b>TIPO DE PLAN:</b>	Estrategico	<b>GERENTE DEL PROYECTO</b>	Coordinadora Grupo Reorganización Empresarial - Dra. Martha Ruth Ardila
<b>DEPENDENCIA</b>	Grupo de Reorganización / Grupo de Supervisión y Seguimiento a los Acuerdos Recuperatorios	<b>LIDER(ES) FUNCIONAL(ES)</b>	Coordinador Grupo de Supervisión y Seguimiento a los Acuerdos Recuperatorios

RECURSOS FINANCIERO DEL PLAN		
PLANEADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO

INDICADOR			
NOMBRE	FORMULA	META 2014	% CUMPLIMIENTO META
Requerimientos funcionales puestos en producción	$\frac{\# \text{ de Requerimientos puestos en producción aprobados por usuario final}}{\text{Total Requerimientos Definidos}}$	100%	

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL/ ESTRATEGIA SECTORIAL	POLITICA DE GOBIERNO (PND)	ACTIVIDADES	ENTREGABLES	METAS	PESO DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA PROGRAMADA DE ENTREGA	EVIDENCIA Ó AVANCES DE LOS ENTREGABLES	FECHA CIERRE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Actualizar e integrar la plataforma tecnológica, adecuar la infraestructura física y optimizar los procesos para mejorar la prestación del servicio; el suministro de información y la comunicación interna y externa.	Optimización de los procesos para aumentar la satisfacción del ciudadano	Eficiencia Administrativa	Contextualización flujo de trabajo	Acta	1	5%	Coordinador Grupo de Arquitectura Empresarial y del Sistema de Gestión Integral	01/08/2014			
			Levantamiento de Requerimientos funcionales Reorganización	Actas	De acuerdo a las reuniones realizadas	20%	Profesional asignado por fabrica de software Profesional Grupo de Reorganización (Martha Ruth Ardila)				
			Levantamiento de requerimientos funcionales Seguimiento a los acuerdos recuperatorios	Actas	De acuerdo a las reuniones realizadas	20%	Profesional asignado por fabrica de software Profesional Grupo de Supervisión y Seguimiento a los Acuerdos Recuperatorios (Alberto Jimenez Rozo)				
			Análisis de Información				Profesional asignado por fabrica de software				
			Especificación Documento Funcional Reorganización	Documento	1		Profesional asignado por fabrica de software				
			Especificación Documento Funcional Seguimiento a los acuerdos recuperatorios	Documento	1		Profesional asignado por fabrica de software				
			Desarrollo de la solución Reorganización	Aplicativo	1		Profesional asignado por fabrica de software				
			Desarrollo de la solución Seguimiento a los acuerdos recuperatorios	Aplicativo	1		Profesional asignado por fabrica de software				
			Pruebas	Documento	1		Profesional Grupo de Reorganización (Martha Ruth Ardila) Profesional Grupo de Supervisión y Seguimiento a los Acuerdos Recuperatorios (Alberto Jimenez Rozo)				
			Ajustes a los incidentes	Aplicativo	1		Profesional asignado por fabrica de software				
			Pruebas finales	Documento	1		Profesional Grupo de Reorganización (Martha Ruth Ardila) Profesional Grupo de Supervisión y Seguimiento a los Acuerdos Recuperatorios (Alberto Jimenez Rozo)				



Superintendencia de Sociedades

**SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES  
SISTEMA DE GESTION INTEGRADO**

**PROCESO: GESTION ESTRATEGICA**

**FORMATO: PLAN DE ACCION 2014**

Codigo: GE-F-002

Version: 003

Fecha: 08-10-2013

Pagina 1 de 1

<b>NOMBRE DEL PLAN</b>	<b>Automatización Proceso Reorganización</b>		
<b>OBJETIVO DEL PLAN:</b>	Diseñar e implementar la automatización del Proceso Reorganización en una herramienta para automatización de flujos de trabajo que permitan - eliminar re-procesos, mayor control del proceso, generar consistencia y unicidad en la información, mayor productividad al lograr que la información de toda la Entidad sea más fácil de encontrar, administrar y compartir y ofrecer visibilidad desde el punto de vista gerencial entre otros		
<b>PROCESO:</b>	Recuperación Empresarial	<b>PATROCINADOR</b>	Dr. Angela María Echeverri
<b>TIPO DE PLAN:</b>	Estrategico	<b>GERENTE DEL PROYECTO</b>	Coordinadora Grupo Reorganización Empresarial - Dra. Martha Ruth Ardila
<b>DEPENDENCIA</b>	Grupo de Reorganización / Grupo de Supervisión y Seguimiento a los Acuerdos Recuperatorios	<b>LIDER(ES) FUNCIONAL(ES)</b>	Coordinador Grupo de Supervisión y Seguimiento a los Acuerdos Recuperatorios

RECURSOS FINANCIERO DEL PLAN		
PLANEADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO

INDICADOR			
NOMBRE	FORMULA	META 2014	% CUMPLIMIENTO META
Requerimientos funcionales puestos en producción	$\frac{\# \text{ de Requerimientos puestos en producción aprobados por usuario final}}{\text{Total Requerimientos Definidos}}$	100%	

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL/ESTRATEGIA SECTORIAL	POLITICA DE GOBIERNO (PND)	ACTIVIDADES	ENTREGABLES	METAS	PESO DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA PROGRAMADA DE ENTREGA	EVIDENCIA Ó AVANCES DE LOS ENTREGABLES	FECHA CIERRE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
			Puesta en producción	Manual de Usuario del aplicativo Manual Tecnico del aplicativo Codigo fuentes Listado de asistencia a Capacitación	4		Profesional asignado por fabrica de software	12/12/2014			
<i>Funcionario Asesor de la OAP: Elvia Rosana Olaya - Cesar Castro</i>				<b>TOTAL PORCENTAJE</b>		<b>45%</b>					