

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



**Código Bpin:** 2020011000052  
**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

**INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO**

<b>Horizonte</b>	2020 - 2022	<b>Clasificación Plan Nacional del Desarrollo - Pacto Por Colombia, Pacto por la Equidad (2019-2022)</b>
<b>Sector</b>	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	<b>Pacto</b>
<b>Entidad Responsable</b>	350200-SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	11060 - II. Pacto por el emprendimiento, la formalización y la productividad: una economía dinámica, incluyente y sostenible que potencie todos nuestros talentos
<b>Programa</b>	3599-FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	<b>Línea</b>
<b>SubPrograma</b>	0200-INTERSUBSECTORIAL INDUSTRIA Y COMERCIO	12039 - 1. Entorno para crecer: formalización, emprendimiento y dinamización empresarial
		<b>Programa</b>
		3599 - fortalecimiento de la gestión y dirección del sector comercio, industria y turismo

**ESTADO DE LA FICHA**

<b>Estado</b>	Registrado Actualizado
<b>Usuario Formulador</b>	Álvarez Rodríguez Nini
<b>Fecha del Estado Actual</b>	2021-02-12 17:02:57
<b>Fecha Control Posterior</b>	2021-02-09 14:02:34
<b>Solicitud de Formulación</b>	633637 - Con trámites presupuestales. (Traslado(s) - 633563)
<b>Vigencia Seleccionada</b>	2021
<b>Fecha Creación del Turno</b>	2021-Jan-29 06:32:49
<b>Turno de trámite</b>	633563-Traslado(s)

**IMAGEN DEL PROYECTO**



**INFORMACIÓN BÁSICA**

<b>Objetivo</b>
Mejorar los procesos archivísticos del Sistema de Gestion Documental
<b>Problema</b>
Deficiencia de los procesos archivísticos del Sistema de Gestión Documental
<b>Descripción</b>
Mejorar las prácticas archivísticas, permitiendo de esta forma la conservación del patrimonio documental y así facilitar el acceso a la información por parte de los ciudadanos, para tal fin la elaboración apropiada de los instrumentos archivísticos, la adecuada organización de los archivos de gestión y la adopción de un sistema integrado de conservación, le permitirá a la entidad mejorar el proceso de gestión documental, de tal forma que se pueda dar un manejo adecuado a los documentos en las diferentes fases del ciclo.

**BENEFICIARIOS Y LOCALIZACIÓN**

Tipo			
Tipo	Vigencia	Cantidad	
Localización			
Región	Departamento	Municipio	Localización Especifica
CENTRAL	BOGOTA		Bogotá
CENTRAL	BOGOTA		Bogotá

**CADENA DE VALOR**

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos  
DNP  
Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2020011000052  
**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

**Objetivo Especifico:** Capacitar y actualizar a los funcionarios en temas específicos de gestión documental

Productos	Actividad	Ruta Crítica	Fecha Inicial	Fecha Final
Servicio de Educación informal para la gestión Administrativa <b>Unidad:</b> Número de personas <b>Meta Total:</b> 43.0000	Identificar los conocimientos y competencias que se deben fortalecer en temas archivísticos y de gestión documental <b>Etapas:</b> Inversión	S	2020-Jan-01	2020-Dec-31
	Suministrar capacitación a los funcionarios, de acuerdo con las necesidades identificadas <b>Etapas:</b> Inversión	N	2020-Jan-01	2020-Dec-31

**Objetivo Especifico:** Mejorar la organización de archivos de gestión

Productos	Actividad	Ruta Crítica	Fecha Inicial	Fecha Final
Servicio de Gestión Documental <b>Unidad:</b> Número de sistemas <b>Meta Total:</b> 1.0000	Actualizar los instrumentos archivísticos <b>Etapas:</b> Inversión	S	2020-Jan-01	2020-Dec-31
	Estructurar e implementar el Sistema Integrado de Conservación - SIC <b>Etapas:</b> Inversión	N	2020-Jan-01	2021-Dec-31
	Identificar, intervenir y catalogar la documentación de la entidad <b>Etapas:</b> Inversión	N	2020-Jan-01	2022-Dec-31

**ESQUEMA FINANCIERO EN PESOS CORRIENTES**

**Recursos por Fuentes de Financiación en la Vigencia 2021**

Tipo Entidad	Entidad	Tipo Recurso	Valor Solicitado	Valor Vigente
Entidades Presupuesto Nacional - PGN	350200-SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	Propios	1,300,000,000.00	1,300,000,000.00

**Resumen Financiero PGN**

Vigencia	Recursos Solicitados			Recursos Asignados* (Fuente de información del SIIF)	
	Recursos Solicitados	Otros Recursos	Total	Inicial	Vigente
2020	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2021	1,300,000,000.00	0.00	1,300,000,000.00	1,300,000,000.00	1,300,000,000.00
2022	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

\*Fuente de información del SIIF - Sistema Integrado de Información Financiera de MinHacienda

**Detalle de Costos en Pesos Corrientes 2021**

**Objetivo:** Mejorar la organización de archivos de gestión

Productos	Actividad	Solicitado	Inicial	Vigente
Servicio de Gestión Documental <b>Unidad:</b> Número de sistemas <b>Meta Horizonte:</b> 1.0000	Identificar, intervenir y catalogar la documentación de la entidad	1,250,000,000.00	1,300,000,000.00	2,300,000,000.00
	Estructurar e implementar el Sistema Integrado de Conservación - SIC	50,000,000.00	0.00	0.00
	<b>Total</b>	<b>1,300,000,000.00</b>	<b>1,300,000,000.00</b>	<b>2,300,000,000.00</b>

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2020011000052

**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

**Regionalización de Recursos en la Vigencia 2021**

Departamento	Solicitado			Inicial			Vigente		
	Nación	Propios	Otras Fuentes	Nación	Propios	Otras Fuentes	Nación	Propios	Otras Fuentes
NO REGIONALIZABLE	0.00	1,300,000,000.00	0.00	0.00	1,300,000,000.00	0.00	0.00	2,300,000,000.00	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>1,300,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,300,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,300,000,000.00</b>	<b>0.00</b>

**INDICADORES**

**Ponderación de Indicadores Gestión Vs Productos para la Vigencia: 2021**

	Ponderación
Indicadores de Producto	70.00 %
Indicadores de Gestión	30.00 %
<b>Total</b>	<b>100.00 %</b>

**Indicadores de Gestión - Meta Vigente**

Indicador	2020	2021	2022
1500G066 - Organización de Archivos de Gestión <b>Unidad de Medida:</b> Metros	0.0000	1,778.0000	0.0000
9900G070 - Contratos suscritos <b>Unidad de Medida:</b> Número	0.0000	1.0000	1.0000

**Indicadores de Producto - Meta Vigente**

**Indicadores de Producto Cadena de Valor - Meta Vigente**

## FICHA EBI

## SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP

El futuro  
es de todosDNP  
Departamento  
Nacional de Planeación**Código Bpin:** 2020011000052**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL**Objetivo Especifico:** Capacitar y actualizar a los funcionarios en temas específicos de gestión documental

Producto	Indicador	2020	2021	2022
Servicio de Educación informal para la gestión Administrativa	359907200 - Personas capacitadas <b>Tipo indicador:</b> Indicador de Programa <b>Unidad de Medida:</b> Número <b>Meta Total:</b> 37.0000	0.0000	0.0000	37.0000
	359907201 - Capacitaciones realizadas <b>Tipo indicador:</b> Indicador de Programa <b>Unidad de Medida:</b> Número <b>Meta Total:</b> 1.0000	0.0000	0.0000	1.0000

**Objetivo Especifico:** Mejorar la organización de archivos de gestión

Producto	Indicador	2020	2021	2022
Servicio de Gestión Documental	359906600 - Sistema de gestión documental implementado <b>Tipo indicador:</b> Indicador de Programa <b>Unidad de Medida:</b> Número <b>Meta Total:</b> 1.0000	0.0000	0.0000	1.0000
	359906601 - Archivos gestionados <b>Tipo indicador:</b> Indicador de Programa <b>Unidad de Medida:</b> Número <b>Meta Total:</b> 3,710.0000	0.0000	3,710.0000	0.0000
	359906612 - Esquemas para el manejo y organización de documentos e información implementados <b>Tipo indicador:</b> Indicador de Programa <b>Unidad de Medida:</b> Número <b>Meta Total:</b> 1.0000	0.0000	0.0000	1.0000
	359906613 - Instrumentos archivisticos actualizados <b>Tipo indicador:</b> Indicador de Programa <b>Unidad de Medida:</b> Número <b>Meta Total:</b> 12.0000	0.0000	0.0000	12.0000

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos  
 DNP Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2020011000052  
**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

**Indicadores de producto de programa**

Indicador	Vigencia	Meta Vigente	Principal	Acumulativo
Archivos gestionados Unidad de Medida: Número Meta Total: 3710.0000	2020	0.0000	No	Si
	2021	3,710.0000	No	Si
	2022	0.0000	No	Si
Capacitaciones realizadas Unidad de Medida: Número Meta Total: 1.0000	2020	0.0000	No	No
	2021	0.0000	No	No
	2022	1.0000	No	No
Esquemas para el manejo y organización de documentos e información implementados Unidad de Medida: Número Meta Total: 1.0000	2020	0.0000	No	No
	2021	0.0000	No	No
	2022	1.0000	No	No
Instrumentos archivísticos actualizados Unidad de Medida: Número Meta Total: 12.0000	2020	0.0000	No	Si
	2021	0.0000	No	Si
	2022	12.0000	No	Si
Personas capacitadas Unidad de Medida: Número Meta Total: 37.0000	2020	0.0000	Si	No
	2021	0.0000	Si	No
	2022	37.0000	Si	No
Sistema de gestión documental implementado Unidad de Medida: Número Meta Total: 1.0000	2020	0.0000	Si	No
	2021	0.0000	Si	No
	2022	1.0000	Si	No

**Regionalización de Indicadores de Producto para la Vigencia: 2021**

**POLÍTICAS TRANSVERSALES**

**Información de Políticas Transversales para la Vigencia: 2021**

**Política**

**FILTROS DE CALIDAD**

**Observaciones del Proyecto**

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2020011000052

**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

**Control de Formulacion Tecnico**

**Funcionario** Nini Rodríguez Álvarez  
**Cargo** Profesional Especializado  
**Fecha** 2021-Feb-01 21:54:09

**Observación**

Se requiere efectuar un traslado presupuestal en el presupuesto de gastos de inversión, toda vez que el proyecto de inversión "Mejoramiento de los procesos archivísticos del Sistema de Gestión Documental de la Superintendencia de Sociedades" requiere recursos por valor \$1.000.000.000. Por lo anterior, se está solicitando contracreditar la apropiación del proyecto de inversión "Fortalecimiento interno de los procesos y de la infraestructura tecnológica de la Superintendencia de Sociedades".

Dimension	Pregunta	Explicacion	Respuesta	Observacion Respuesta
Cadena de Valor	¿La obtención de los productos conlleva al cumplimiento de los objetivos específicos para alcanzar el objetivo general?	Evalúa la correspondencia entre el producto y el objetivo específico.	S	
	¿Las actividades planteadas en el proyecto describen un proceso de generación de valor para la obtención de los productos?	Evalúa si las actividades son las mínimas y necesarias para la generación de cada producto.	S	
	¿Los recursos solicitados son el resultado de un costeo claro y soportado de las actividades del proyecto en cada una de sus vigencias?	La definición del monto de recursos solicitados corresponde a un ejercicio juicioso de costeo de actividades y en ningún caso a una cifra global calculada o proyectada sin respaldo técnico.	S	
Regionalización	¿Considera que el Proyecto esta bien clasificado como NO regionalizable?	La regionalización se refiere a la ubicación geográfica del impacto que tiene la inversión que se va a realizar con el proyecto; puede ser diferente a la localización del mismo.	S	
Relación con la planificación	¿Sí el proyecto está asociado a una política transversal, esta fue focalizada adecuadamente?	El proyecto puede estar asociado a diversas políticas transversales, por ejemplo Ciencia, tecnología e innovación (ACTI), Red Unidos, Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC), Seguridad Alimentaria, Desplazados, Víctimas Seguridad y convivencia ciudadana entre otros; por lo tanto parte o en su totalidad de los recursos del proyecto pueden estar asignados a las políticas seleccionadas. Si considera que el proyecto debe estar marcado con alguna de las políticas y no lo esta, responda No e incluya la observación para que se devuelva el proyecto.	N/A	El proyecto no se encuentra asociado a ninguna política transversal

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

Código Bpin:

2020011000052

Nombre del Proyecto:

MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

Seguimiento a proyectos de inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión, apropiados para medir el avance anual del proyecto?	Debe existir coherencia con los indicadores de gestión y el avance anual del proyecto.	S	
	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte?	Todo proyecto debe contar con un cronograma, pero por las características del proyecto, si se considera necesario un cronograma detallado, verifique si viene anexo.	S	
	¿El registro del seguimiento de la ejecución del proyecto se encuentra actualizado en el SPI durante la última fecha de corte?	El proyecto debe registrar el avance de su ejecución física, financiera, cronológica y de gestión mensualmente. Por lo tanto, se debe ingresar al Sistema para verificar si el seguimiento del proyecto se encuentra registro dentro de la última fecha de corte y si la información reportada es coherente. Para proyectos nuevos no aplica.		
	¿Los indicadores de producto se encuentran bien diseñados para medir el avance de las metas ?	Debe existir coherencia entre el producto y su forma de medición.	S	
	¿Los recursos del proyecto son coherentes con la ejecución y el avance físico registrado en el Sistema de Seguimiento de los Proyectos de Inversión (SPI)?	El proyecto se está actualizando de manera coherente, teniendo en cuenta los resultados de la ejecución . Cuando implique programación presupuestal revisar la coherencia de su ejecución en vigencias anteriores y la propuesta de programación.		
	¿Los recursos señalados en las actividades del producto garantizan el cumplimiento de las metas programadas a través del indicador del producto del proyecto?	Se refiere a si los recursos solicitados cubren la necesidad programada en flujo de caja del proyecto y si están acorde con la meta que programaron en los indicadores de producto.	S	
Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿Dentro de la formulación el proyecto contempla en su horizonte la programación de recursos para alguna de sus tres etapas (pre inversión, inversión y operación)?	En la actualización del proyecto, la entidad debe considerar los recursos y fuentes de financiación que requiere en "todas" las etapas del proyecto (preinversión-inversión-operación). (i.e. si se tratara de la construcción de nueva infraestructura administrativa, se deben haber previsto los recursos para cubrir su sostenibilidad una vez termine la etapa de inversión, como por ejemplo su mantenimiento).	S	

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2020011000052

**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿El proyecto cuenta con el sustento técnico requerido y los soportes correspondientes?	Las actividades, recursos y metas definidos para el proyecto tienen respaldo en estudios y análisis técnicos realizados previamente a los cuales el DNP o un organismo de control pueden acceder en caso de ser necesario.	S	
	¿La estructura de flujo de recursos del proyecto a lo largo de su horizonte de evaluación es consistente con las posibilidades de ejecución y expectativas de asignación bajo los estándares del Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) de su entidad?	Los recursos solicitados por el proyecto se enmarcan dentro del presupuesto que se espera se le asigne a la entidad en coherencia con el MGMP.	S	
	¿La justificación dada por la entidad sustenta claramente la necesidad y pertinencia de darle curso al trámite?.	El proyecto justifica técnicamente la necesidad de comprometer recursos futuros para el desarrollo de las actividades.	S	
	¿La población beneficiaria ha sido cuantificada, localizada y focalizada de acuerdo con la necesidad o el problema que pretende resolver el proyecto?	La población beneficiaria identificada y caracterizada es coherente con la población afectada por el problema que da origen al proyecto. Es posible que sea un subconjunto de los afectados.	S	



FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

Código Bpin:

2020011000052

Nombre del Proyecto:

MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

Entidad Jefe Planeacion

**Funcionario** Diana Carolina Enciso Upegui  
**Cargo** JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN  
**Fecha** 2021-Feb-02 05:42:11

**Observación**

SE REMITE ACTUALIZACIÓN CON TRÁMITE PRESUPUESTAL (TRASLADO). EN LOS DOCUMENTOS ANEXOS SE ENCUENTRAN LOS ARCHIVOS QUE JUSTIFICAN LA OPERACIÓN.

Dimension	Pregunta	Explicacion	Respuesta	Observacion Respuesta
Cadena de Valor	¿La obtención de los productos conlleva al cumplimiento de los objetivos específicos para alcanzar el objetivo general?	Evalúa la correspondencia entre el producto y el objetivo específico.	S	
	¿Las actividades planteadas en el proyecto describen un proceso de generación de valor para la obtención de los productos?	Evalúa si las actividades son las mínimas y necesarias para la generación de cada producto.	S	
	¿Los recursos solicitados son el resultado de un costeo claro y soportado de las actividades del proyecto en cada una de sus vigencias?	La definición del monto de recursos solicitados corresponde a un ejercicio juicioso de costeo de actividades y en ningún caso a una cifra global calculada o proyectada sin respaldo técnico.	S	
Regionalización	¿Considera que el Proyecto esta bien clasificado como NO regionalizable?	La regionalización se refiere a la ubicación geográfica del impacto que tiene la inversión que se va a realizar con el proyecto; puede ser diferente a la localización del mismo.	S	
Relación con la planificación	¿Sí el proyecto está asociado a una política transversal, esta fue focalizada adecuadamente?	El proyecto puede estar asociado a diversas políticas transversales, por ejemplo Ciencia, tecnología e innovación (ACTI), Red Unidos, Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC), Seguridad Alimentaria, Desplazados, Víctimas Seguridad y convivencia ciudadana entre otros; por lo tanto parte o en su totalidad de los recursos del proyecto pueden estar asignados a las políticas seleccionadas. Si considera que el proyecto debe estar marcado con alguna de las políticas y no lo esta, responda No e incluya la observación para que se devuelva el proyecto.	N/A	El proyecto no se encuentra asociado a ninguna política transversal

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

Código Bpin:

2020011000052

Nombre del Proyecto:

MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

Seguimiento a proyectos de inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión, apropiados para medir el avance anual del proyecto?	Debe existir coherencia con los indicadores de gestión y el avance anual del proyecto.	S	
	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte?	Todo proyecto debe contar con un cronograma, pero por las características del proyecto, si se considera necesario un cronograma detallado, verifique si viene anexo.	S	
	¿El registro del seguimiento de la ejecución del proyecto se encuentra actualizado en el SPI durante la última fecha de corte?	El proyecto debe registrar el avance de su ejecución física, financiera, cronológica y de gestión mensualmente. Por lo tanto, se debe ingresar al Sistema para verificar si el seguimiento del proyecto se encuentra registro dentro de la última fecha de corte y si la información reportada es coherente. Para proyectos nuevos no aplica.		
	¿Los indicadores de producto se encuentran bien diseñados para medir el avance de las metas ?	Debe existir coherencia entre el producto y su forma de medición.	S	
	¿Los recursos del proyecto son coherentes con la ejecución y el avance físico registrado en el Sistema de Seguimiento de los Proyectos de Inversión (SPI)?	El proyecto se está actualizando de manera coherente, teniendo en cuenta los resultados de la ejecución . Cuando implique programación presupuestal revisar la coherencia de su ejecución en vigencias anteriores y la propuesta de programación.		
	¿Los recursos señalados en las actividades del producto garantizan el cumplimiento de las metas programadas a través del indicador del producto del proyecto?	Se refiere a si los recursos solicitados cubren la necesidad programada en flujo de caja del proyecto y si están acorde con la meta que programaron en los indicadores de producto.	S	
Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿Dentro de la formulación el proyecto contempla en su horizonte la programación de recursos para alguna de sus tres etapas (pre inversión, inversión y operación)?	En la actualización del proyecto, la entidad debe considerar los recursos y fuentes de financiación que requiere en "todas" las etapas del proyecto (preinversión-inversión-operación). (i.e. si se tratara de la construcción de nueva infraestructura administrativa, se deben haber previsto los recursos para cubrir su sostenibilidad una vez termine la etapa de inversión, como por ejemplo su mantenimiento).	S	

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2020011000052

**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿El proyecto cuenta con el sustento técnico requerido y los soportes correspondientes?	Las actividades, recursos y metas definidos para el proyecto tienen respaldo en estudios y análisis técnicos realizados previamente a los cuales el DNP o un organismo de control pueden acceder en caso de ser necesario.	S	
	¿La estructura de flujo de recursos del proyecto a lo largo de su horizonte de evaluación es consistente con las posibilidades de ejecución y expectativas de asignación bajo los estándares del Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) de su entidad?	Los recursos solicitados por el proyecto se enmarcan dentro del presupuesto que se espera se le asigne a la entidad en coherencia con el MGMP.	S	
	¿La justificación dada por la entidad sustenta claramente la necesidad y pertinencia de darle curso al trámite?.	El proyecto justifica técnicamente la necesidad de comprometer recursos futuros para el desarrollo de las actividades.	S	
	¿La población beneficiaria ha sido cuantificada, localizada y focalizada de acuerdo con la necesidad o el problema que pretende resolver el proyecto?	La población beneficiaria identificada y caracterizada es coherente con la población afectada por el problema que da origen al proyecto. Es posible que sea un subconjunto de los afectados.	S	

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2020011000052

**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

**Cabeza de Sector Jefe Planeacion**

**Funcionario** MANUELA MIRANDA CASTRILLON

**Cargo** Jefe

**Fecha** 2021-Feb-04 10:45:29

**Observación**

SE REMITE TRÁMITE DE ACTUALIZACIÓN DEL PROYECTO CON TRÁMITE PRESUPUESTAL (TRASLADO). SE ADJUNTAN TODOS LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS SOLICITADOS. SE AJUNTAN INDICADORES DE GESTION Y METAS PARA LA VIGENCIA

Dimension	Pregunta	Explicacion	Respuesta	Observacion Respuesta
Cadena de Valor	¿La obtención de los productos conlleva al cumplimiento de los objetivos específicos para alcanzar el objetivo general?	Evalúa la correspondencia entre el producto y el objetivo específico.	S	
	¿Las actividades planteadas en el proyecto describen un proceso de generación de valor para la obtención de los productos?	Evalúa si las actividades son las mínimas y necesarias para la generación de cada producto.	S	
Relación con la planificación	¿El objetivo del proyecto y los productos esperados están inmersos en las políticas y planes sectoriales?	Revisa la articulación del proyecto con la estructura estratégica del Sector.	S	
	¿Si el proyecto está asociado a una política transversal, esta fue focalizada adecuadamente?	El proyecto puede estar asociado a diversas políticas transversales, por ejemplo Ciencia, tecnología e innovación (ACTI), Red Unidos, Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC), Seguridad Alimentaria, Desplazados, Víctimas Seguridad y convivencia ciudadana entre otros; por lo tanto parte o en su totalidad de los recursos del proyecto pueden estar asignados a las políticas seleccionadas. Si considera que el proyecto debe estar marcado con alguna de las políticas y no lo esta, responda No e incluya la observación para que se devuelva el proyecto.	S	FOCALIZADO TIC
Seguimiento a proyectos de inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión, apropiados para medir el avance anual del proyecto?	Debe existir coherencia con los indicadores de gestión y el avance anual del proyecto.	S	
	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte?	Todo proyecto debe contar con un cronograma, pero por las características del proyecto, si se considera necesario un cronograma detallado, verifique si viene anexo.	S	

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

Código Bpin:

2020011000052

Nombre del Proyecto:

MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

Seguimiento a proyectos de inversión	¿El registro del seguimiento de la ejecución del proyecto se encuentra actualizado en el SPI durante la última fecha de corte?	El proyecto debe registrar el avance de su ejecución física, financiera, cronológica y de gestión mensualmente. Por lo tanto, se debe ingresar al Sistema para verificar si el seguimiento del proyecto se encuentra registro dentro de la última fecha de corte y si la información reportada es coherente. Para proyectos nuevos no aplica.	S	
	¿Los indicadores de producto se encuentran bien diseñados para medir el avance de las metas ?	Debe existir coherencia entre el producto y su forma de medición.	S	
	¿Los recursos del proyecto son coherentes con la ejecución y el avance físico registrado en el Sistema de Seguimiento de los Proyecto de Inversión (SPI)?	El proyecto se está actualizando de manera coherente, teniendo en cuenta los resultados de la ejecución . Cuando implique programación presupuestal revisar la coherencia de su ejecución en vigencias anteriores y la propuesta de programación.	S	
Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿El sector tiene claros los recursos requeridos por el proyecto en todo su horizonte de evaluación y considera que su operación puede ser sostenible en el tiempo?	Evalúa si el proyecto fue formulado o actualizado teniendo en cuenta los recursos que se deben considerar en "todas" las etapas del proyecto (preinversión-inversión-operación), para garantizar la ejecución y sostenibilidad del mismo.	S	
	¿En caso de requerir permisos especiales para la ejecución del proyecto (i.e. licencia ambiental, legalización de predios, etc.), ¿se cuenta con los estudios definidos por la autoridad competente o con los permisos aprobados?	Si bien es posible que al momento de inscribir el proyecto no se cuente con los permisos aprobados, el proyecto no se podrá considerar viable si no cuenta con los estudios que permitan suponer que los permisos serán aprobados.	N/A	NO INDICA QUE SE REQUIERAN
	¿La información del proyecto se respalda con estudios técnicos avalados por el sector?	Las actividades, recursos y metas definidos para el proyecto tienen respaldo en estudios y análisis técnicos realizados previamente a los cuales la cabeza sectorial, el DNP o un organismo de control pueden acceder en caso de ser necesario. (Relacionar donde se deben verificar éstos soportes).	S	SE REMITE TRÁMITE DE ACTUALIZACIÓN DEL PROYECTO CON TRÁMITE PRESUPUESTAL (TRASLADO). SE ADJUNTAN TODOS LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS SOLICITADOS. SE AJUSTAN INDICADORES DE GESTION Y METAS PARA LA VIGENCIA

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2020011000052

**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿La justificación dada por la entidad sustenta claramente la necesidad y pertinencia de darle curso al trámite?.	El proyecto justifica técnicamente la necesidad de comprometer recursos futuros para el desarrollo de las actividades.	S	SE REMITE TRÁMITE DE ACTUALIZACIÓN DEL PROYECTO CON TRÁMITE PRESUPUESTAL (TRASLADO). SE ADJUNTAN TODOS LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS SOLICITADOS. SE AJUSTAN INDICADORES DE GESTION Y METAS PARA LA VIGENCIA
	¿Los recursos solicitados para el proyecto son consecuentes con las posibilidades definidas en el Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) para el sector?	Los recursos solicitados por el proyecto se enmarcan dentro del presupuesto con el que se espera que cuente el sector en coherencia con el MGMP.	S	SE AJUSTAN INDICADORES DE GESTION Y METAS DEL PROYECTO PARA LA VIGENCIA

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos  
 DNP Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2020011000052

**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

**Control de Viabilidad Tecnico**

**Funcionario** Erick Ottovianny Perez Gaitan  
**Cargo** ASESOR  
**Fecha** 2021-Feb-04 09:20:33

**Observación**

SE REMITE ACTUALIZACIÓN CON TRÁMITE PRESUPUESTAL (TRASLADO). EN LOS DOCUMENTOS ANEXOS SE ENCUENTRAN LOS ARCHIVOS QUE JUSTIFICAN LA OPERACIÓN; SE AJUSTAN METAS E INDICADORES DE GESTION DEL PROYECTO PARA LA VIGENCIA

Dimension	Pregunta	Explicacion	Respuesta	Observacion Respuesta
Cadena de Valor	¿La obtención de los productos conlleva al cumplimiento de los objetivos específicos para alcanzar el objetivo general?	Evalúa la correspondencia entre el producto y el objetivo específico.	S	
	¿Las actividades planteadas en el proyecto describen un proceso de generación de valor para la obtención de los productos?	Evalúa si las actividades son las mínimas y necesarias para la generación de cada producto.	S	
Relación con la planificación	¿El objetivo del proyecto y los productos esperados están inmersos en las políticas y planes sectoriales?	Revisa la articulación del proyecto con la estructura estratégica del Sector.	S	
	¿Sí el proyecto está asociado a una política transversal, esta fue focalizada adecuadamente?	El proyecto puede estar asociado a diversas políticas transversales, por ejemplo Ciencia, tecnología e innovación (ACTI), Red Unidos, Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC), Seguridad Alimentaria, Desplazados, Víctimas Seguridad y convivencia ciudadana entre otros; por lo tanto parte o en su totalidad de los recursos del proyecto pueden estar asignados a las políticas seleccionadas. Si considera que el proyecto debe estar marcado con alguna de las políticas y no lo esta, responda No e incluya la observación para que se devuelva el proyecto.	S	FOCALIZADO TIC
Seguimiento a proyectos de inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión, apropiados para medir el avance anual del proyecto?	Debe existir coherencia con los indicadores de gestión y el avance anual del proyecto.	S	
	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte?	Todo proyecto debe contar con un cronograma, pero por las características del proyecto, si se considera necesario un cronograma detallado, verifique si viene anexo.	S	

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

Código Bpin:

2020011000052

Nombre del Proyecto:

MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

Seguimiento a proyectos de inversión	¿El registro del seguimiento de la ejecución del proyecto se encuentra actualizado en el SPI durante la última fecha de corte?	El proyecto debe registrar el avance de su ejecución física, financiera, cronológica y de gestión mensualmente. Por lo tanto, se debe ingresar al Sistema para verificar si el seguimiento del proyecto se encuentra registro dentro de la última fecha de corte y si la información reportada es coherente. Para proyectos nuevos no aplica.	S	
	¿Los indicadores de producto se encuentran bien diseñados para medir el avance de las metas ?	Debe existir coherencia entre el producto y su forma de medición.	S	
	¿Los recursos del proyecto son coherentes con la ejecución y el avance físico registrado en el Sistema de Seguimiento de los Proyecto de Inversión (SPI)?	El proyecto se está actualizando de manera coherente, teniendo en cuenta los resultados de la ejecución . Cuando implique programación presupuestal revisar la coherencia de su ejecución en vigencias anteriores y la propuesta de programación.	S	
Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿El sector tiene claros los recursos requeridos por el proyecto en todo su horizonte de evaluación y considera que su operación puede ser sostenible en el tiempo?	Evalúa si el proyecto fue formulado o actualizado teniendo en cuenta los recursos que se deben considerar en "todas" las etapas del proyecto (preinversión-inversión-operación), para garantizar la ejecución y sostenibilidad del mismo.	S	
	¿En caso de requerir permisos especiales para la ejecución del proyecto (i.e. licencia ambiental, legalización de predios, etc.), ¿se cuenta con los estudios definidos por la autoridad competente o con los permisos aprobados?	Si bien es posible que al momento de inscribir el proyecto no se cuente con los permisos aprobados, el proyecto no se podrá considerar viable si no cuenta con los estudios que permitan suponer que los permisos serán aprobados.	N/A	NO INDICA QUE SE REQUIERAN
	¿La información del proyecto se respalda con estudios técnicos avalados por el sector?	Las actividades, recursos y metas definidos para el proyecto tienen respaldo en estudios y análisis técnicos realizados previamente a los cuales la cabeza sectorial, el DNP o un organismo de control pueden acceder en caso de ser necesario. (Relacionar donde se deben verificar éstos soportes).	S	SE REMITE ACTUALIZACIÓN CON TRÁMITE PRESUPUESTAL (TRASLADO). EN LOS DOCUMENTOS ANEXOS SE ENCUENTRAN LOS ARCHIVOS QUE JUSTIFICAN LA OPERACIÓN.
	¿La justificación dada por la entidad sustenta claramente la necesidad y pertinencia de darle curso al trámite?.	El proyecto justifica técnicamente la necesidad de comprometer recursos futuros para el desarrollo de las actividades.	S	



FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2020011000052

**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿Los recursos solicitados para el proyecto son consecuentes con las posibilidades definidas en el Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) para el sector?	Los recursos solicitados por el proyecto se enmarcan dentro del presupuesto con el que se espera que cuente el sector en coherencia con el MGMP.	S	SE AJUSTAN INDICADORES DE GESTION Y METAS DEL PROYECTO PARA LA VIGENCIA
--	--	--	---	---

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos  
 DNP Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2020011000052  
**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

**Control Posterior de Viabilidad Tecnico**

**Funcionario** adriana quiñones rincon  
**Cargo** Asesora  
**Fecha** 2021-Feb-05 14:46:52

**Observación**

Se requiere realizar un traslado presupuestal por \$1.000 millones con el fin de fortalecer la gestión documental de la entidad para dar cumplimiento al plan de mejoramiento. Se ajusta el costo de la actividad de Identificar, intervenir y catalogar la documentación de la entidad al pasar de \$1.300 millones a \$2.300 millones y se ajusta la meta de archivos gestionados de 2.700 a 3.710.

Dimension	Pregunta	Explicacion	Respuesta	Observacion Respuesta
Cadena de valor del proyecto	¿La obtención de los productos conlleva al cumplimiento de los objetivos específicos para alcanzar el objetivo general?	Evalúa la correspondencia entre el producto y el objetivo específico.	S	
	¿Las actividades planteadas en el proyecto describen un proceso de generación de valor para la obtención de los productos?	Evalúa si las actividades son las mínimas y necesarias para la generación de cada producto.	S	
Regionalización	¿Considera que el Proyecto esta bien clasificado como NO regionalizable?	La regionalización se refiere a la ubicación geográfica del impacto que tiene la inversión que se va a realizar con el proyecto; puede ser diferente a la localización del mismo.	S	
Seguimiento a proyectos de inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión, apropiados para medir el avance anual del proyecto?	Debe existir coherencia con los indicadores de gestión y el avance anual del proyecto.	S	
	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte?	Todo proyecto debe contar con un cronograma, pero por las características del proyecto, si se considera necesario un cronograma detallado, verifique si viene anexo.	S	
	¿El registro del seguimiento de la ejecución del proyecto se encuentra actualizado en el SPI durante la última fecha de corte?	El proyecto debe registrar el avance de su ejecución física, financiera, cronológica y de gestión mensualmente. Por lo tanto, se debe ingresar al Sistema para verificar si el seguimiento del proyecto se encuentra registro dentro de la última fecha de corte y si la información reportada es coherente. Para proyectos nuevos no aplica.	S	
	¿Los indicadores de producto se encuentran bien diseñados para medir el avance de las metas ?	Debe existir coherencia entre el producto y su forma de medición.	S	

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento Nacional de Planeación

Código Bpin:

2020011000052

Nombre del Proyecto:

MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

Seguimiento a proyectos de inversión	¿Los recursos del proyecto son coherentes con la ejecución y el avance físico registrado en el Sistema de Seguimiento de los Proyecto de Inversión (SPI)?	El proyecto se está actualizando de manera coherente, teniendo en cuenta los resultados de la ejecución . Cuando implique programación presupuestal revisar la coherencia de su ejecución en vigencias anteriores y la propuesta de programación.	S	
Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿Al realizar el traslado las metas de los indicadores registrados en el Sistema SINERGIA se mantienen?	Revisar o verificar Si alguna meta en el sistema se ve afectada por el traslado (sustentar respuesta ya sea en Si / No)	S	El traslado no afecta los indicadores de Sinergia
	¿La justificación dada por la entidad sustenta claramente la necesidad y pertinencia de darle curso al trámite?	El proyecto justifica técnicamente la necesidad de comprometer recursos futuros para el desarrollo de las actividades.	S	Se requiere realizar un traslado presupuestal por \$1.000 millones con el fin de fortalecer la gestión documental de la entidad para dar cumplimiento al plan de mejoramiento.
	¿Los avances físico-financieros del proyecto, registrados en el SPI, son coherentes con la decisión de acreditar o contra acreditar recursos?	Verificar Si la(s) meta(s) relacionadas con los recursos en el caso del proyecto a acreditar no le han ejecutado los recursos inicialmente asociados, evaluar porqué se requieren recursos adicionales.	S	
	¿Se ajustaron los costos de las actividades, el cronograma y/o las metas de productos de los proyectos involucrados en el trámite?	: Verificar si en el trámite se ajustaron los costos de las actividades, el cronograma y/o las metas de productos en este proyecto ya sea de que participa como crédito o contracrédito (tener en cuenta que su pudieron afectar metas en víctimas, desplazados y/o políticas transversales)	S	Se incrementa el costo de la actividad de . Identificar, intervenir y catalogar la documentación de la entidad, pasando de un valor de \$1.300 millones a \$2.300 millones, así mismo se ajusta la meta de archivos gestionados de 2.700 a 3.710

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos  
 DNP Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2020011000052  
**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

**Control Posterior de Viabilidad Subdirector**

**Funcionario** Camilo Rivera Perez  
**Cargo** ASESOR  
**Fecha** 2021-Feb-09 14:08:34

**Observación**

Se requiere realizar un traslado presupuestal por \$1.000 millones con el fin de fortalecer la gestión documental de la entidad para dar cumplimiento al plan de mejoramiento. Se ajusta el costo de la actividad de Identificar, intervenir y catalogar la documentación de la entidad al pasar de \$1.300 millones a \$2.300 millones y se ajusta la meta de archivos gestionados de 2.700 a 3.710.

Dimension	Pregunta	Explicacion	Respuesta	Observacion Respuesta
Cadena de valor del proyecto	¿La obtención de los productos conlleva al cumplimiento de los objetivos específicos para alcanzar el objetivo general?	Evalúa la correspondencia entre el producto y el objetivo específico.	S	
	¿Las actividades planteadas en el proyecto describen un proceso de generación de valor para la obtención de los productos?	Evalúa si las actividades son las mínimas y necesarias para la generación de cada producto.	S	
Regionalización	¿Considera que el Proyecto esta bien clasificado como NO regionalizable?	La regionalización se refiere a la ubicación geográfica del impacto que tiene la inversión que se va a realizar con el proyecto; puede ser diferente a la localización del mismo.	S	
Seguimiento a proyectos de inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión, apropiados para medir el avance anual del proyecto?	Debe existir coherencia con los indicadores de gestión y el avance anual del proyecto.	S	
	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte?	Todo proyecto debe contar con un cronograma, pero por las características del proyecto, si se considera necesario un cronograma detallado, verifique si viene anexo.	S	
	¿El registro del seguimiento de la ejecución del proyecto se encuentra actualizado en el SPI durante la última fecha de corte?	El proyecto debe registrar el avance de su ejecución física, financiera, cronológica y de gestión mensualmente. Por lo tanto, se debe ingresar al Sistema para verificar si el seguimiento del proyecto se encuentra registro dentro de la última fecha de corte y si la información reportada es coherente. Para proyectos nuevos no aplica.	S	
	¿Los indicadores de producto se encuentran bien diseñados para medir el avance de las metas ?	Debe existir coherencia entre el producto y su forma de medición.	S	

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos

DNP  
Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2020011000052

**Nombre del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES A NIVEL NACIONAL

Seguimiento a proyectos de inversión	¿Los recursos del proyecto son coherentes con la ejecución y el avance físico registrado en el Sistema de Seguimiento de los Proyecto de Inversión (SPI)?	El proyecto se está actualizando de manera coherente, teniendo en cuenta los resultados de la ejecución . Cuando implique programación presupuestal revisar la coherencia de su ejecución en vigencias anteriores y la propuesta de programación.	S	
Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿Al realizar el traslado las metas de los indicadores registrados en el Sistema SINERGIA se mantienen?	Revisar o verificar Si alguna meta en el sistema se ve afectada por el traslado (sustentar respuesta ya sea en Si / No)	S	El traslado no afecta los indicadores de Sinergia
	¿La justificación dada por la entidad sustenta claramente la necesidad y pertinencia de darle curso al trámite?	El proyecto justifica técnicamente la necesidad de comprometer recursos futuros para el desarrollo de las actividades.	S	Se requiere realizar un traslado presupuestal por \$1.000 millones con el fin de fortalecer la gestión documental de la entidad para dar cumplimiento al plan de mejoramiento.
	¿Los avances físico-financieros del proyecto, registrados en el SPI, son coherentes con la decisión de acreditar o contra acreditar recursos?	Verificar Si la(s) meta(s) relacionadas con los recursos en el caso del proyecto a acreditar no le han ejecutado los recursos inicialmente asociados, evaluar porqué se requieren recursos adicionales.	S	
	¿Se ajustaron los costos de las actividades, el cronograma y/o las metas de productos de los proyectos involucrados en el trámite?	: Verificar si en el trámite se ajustaron los costos de las actividades, el cronograma y/o las metas de productos en este proyecto ya sea de que participa como crédito o contracrédito (tener en cuenta que su pudieron afectar metas en víctimas, desplazados y/o políticas transversales)	S	Se incrementa el costo de la actividad de . Identificar, intervenir y catalogar la documentación de la entidad, pasando de un valor de \$1.300 millones a \$2.300 millones, así mismo se ajusta la meta de archivos gestionados de 2.700 a 3.710

**CAMBIOS REALIZADOS**

Grupo	Valor Actual	Valor Anterior