	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	Codigo: GTH-F-028
	SISTEMA DE GESTION INTEGRADO	Fecha: 01 de noviembre de 2017
	PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO	Version 003
	FORMATO: ACUERDOS DE GESTIÓN	Pagina 1 de 1

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación							Avance					Evaluación			
														Evidencias	
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Descripción	Ubicación
1	Lograr un marco normativo adecuado que facilite el cumplimiento de la Misión	Elaborar un borrador de proyecto de ley mediante el cual se implemente de forma permanente las disposiciones contenidas en los Decretos Legislativos 560 y 772 de 2020	Presentación de un proyecto de ley para implementar de forma permanente las disposiciones contenidas en los Decretos Legislativos 560 y 772 de 2020	01/01/2021-31/12/2021	Identificar los artículos del Decreto Legislativo 560 de 2020 que deben implementarse de forma permanente Identificar los artículos del Decreto Legislativo 772 de 2020 que deben implementarse de forma permanente Entregar el borrador del proyecto de ley mediante el cual se implemente de forma permanente las disposiciones contenidas en los Decretos Legislativos 560 y 772 de 2020	30%	100%			0%		0%	0%		
2	Lograr niveles superiores de servicio, acompañamiento y atención al usuario (excelencia en el servicio, en acompañamiento y operacional)	Continuar la ejecución del Plan de Descongestión iniciado en el 2020	Aplicar medidas extraordinarias con el fin de reducir el tiempo de duración de los procedimientos de insolvencia	01/01/2021-31/12/2021	Elaborar los estudios previos de conveniencia y oportunidad para la contratación de servicios profesionales económicos y jurídicos Fortalecer las dependencias adscritas a la Delegatura de Procedimientos de Insolvencia (adición de personal) Definir un plan de priorización con las Direcciones adscritas a la Delegatura de Procedimientos de Insolvencia	20%	50%			50%		0%	0%		
3	Fortalecimiento de la oferta de valor para los usuarios	Implementación de la herramienta de Inteligencia Artificial en el estudio de las solicitudes de admisión a procesos de insolvencia	Reducción de tiempos de respuesta de las solicitudes de admisión a un proceso de insolvencia	01/01/2021-31/12/2021	Continuar con el desarrollo del Módulo de Insolvencia - M Promover las capacitaciones internas en relación con el uso de la herramienta Promover las capacitaciones externas en relación con el uso de la herramienta	20%	50%			50%		0%	0%		
4	Lograr niveles superiores de servicio, acompañamiento y atención al usuario (excelencia operacional)	Lograr simetría de la información y conocimiento en Derecho Concursal en los funcionarios y contratistas adscritos a la Delegatura de Procedimientos de Insolvencia (según el cargo y las funciones a cargo)	Programa académico del curso de Derecho Concursal	01/01/2021-31/12/2021	Identificar las necesidades de capacitación en Derecho Concursal de los funcionarios y contratistas adscritos a la Delegatura de Procedimientos de Insolvencia Estructurar un programa académico para la adecuada gestión del conocimiento en materia concursal Implementar el programa de capacitación la participación de los funcionarios y contratistas adscritos a la Delegatura de Procedimientos de Insolvencia	30%	50%			20%		0%	0%		
Total						100%							0%		
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)													0%		
													0%		

FECHA 04/03/2021

VIGENCIA 2021

Firma del Supervisor Jerárquico

Firma del Gerente Público