



Libertad y Orden

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

|                                                                                                                                                 |                                                   |                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| PRIMER APELLIDO<br><b>Castañeda</b>                                                                                                             | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)<br><b>Quintero</b> | NOMBRES<br><b>Nini Johanna</b>                                                         |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN<br>C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. <b>1093741669</b> |                                                   | SEXO<br>F <input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/>                     |
| LIBRETA MILITAR<br>PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/> NÚMERO                                               |                                                   | NACIONALIDAD<br>COL. <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/> |
|                                                                                                                                                 |                                                   | PAÍS<br>D.M.                                                                           |

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

**EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA**  
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

| EDUCACIÓN BÁSICA |     |     |            |     |     |       |     |                |    |   | TÍTULO OBTENIDO: <b>Bachiller</b> |     |
|------------------|-----|-----|------------|-----|-----|-------|-----|----------------|----|---|-----------------------------------|-----|
| PRIMARIA         |     |     | SECUNDARIA |     |     | MEDIA |     | FECHA DE GRADO |    |   |                                   |     |
| 1o.              | 2o. | 3o. | 4o.        | 5o. | 6o. | 7o.   | 8o. | 9o.            | 10 | X | MES                               | AÑO |
|                  |     |     |            |     |     |       |     |                |    |   |                                   |     |

**EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)**  
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRUCTURA CRONOLÓGICA, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:  
TC (TÉCNICA); TL (TECNOLÓGICA); TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA); UN (UNIVERSITARIA);  
ES (ESPECIALIZACIÓN); MG (MAESTRÍA O MAGISTER); DOC (DOCTORADO O PHD);  
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO |    | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO  | TERMINACIÓN |      | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---------------------|-------------------------|----------|----|-------------------------------------------|-------------|------|----------------------------|
|                     |                         | SI       | NO |                                           | MES         | AÑO  |                            |
| UN                  | 10                      | X        |    | Abogada                                   | 06          | 2009 | 182469                     |
| ES                  | 2                       | X        |    | Especialista Der. Administrativo          | 3           | 2013 |                            |
| MG                  | 2                       | X        |    | Magister en Mediación y Gest. Conflictiva | 7           | 2020 |                            |
|                     |                         |          |    |                                           |             |      |                            |
|                     |                         |          |    |                                           |             |      |                            |

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

| IDIOMA | LO HABLA |   |    | LO LEE |   |    | LO ESCRIBE |   |    |
|--------|----------|---|----|--------|---|----|------------|---|----|
|        | R        | B | MB | R      | B | MB | R          | B | MB |
|        |          |   |    |        |   |    |            |   |    |
|        |          |   |    |        |   |    |            |   |    |
|        |          |   |    |        |   |    |            |   |    |

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

| EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE                                             |                                            |                                                         |                  |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------|
| EMPRESA O ENTIDAD<br>Superintendencia de Sociedades                          | PÚBLICA<br>X                               | PRIVADA                                                 | PAÍS<br>Colombia |
| DEPARTAMENTO<br>Bogotá D.C.                                                  | MUNICIPIO<br>Bogotá D.C.                   | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD<br>Jcastaneda@super.soc.d.g. |                  |
| TELÉFONOS<br>320 861 8921                                                    | FECHA DE INGRESO<br>DÍA 01 MES 02 AÑO 2022 | FECHA DE RETIRO<br>DÍA MES AÑO                          |                  |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL<br>Directora de Acuerdos en Ejecución de Insolvencia | DEPENDENCIA<br>Delegatura de Insolvencia   | DIRECCIÓN<br>Av. El Dorado # 51-80                      |                  |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR                                                   |                                            |                                                         |                  |
| EMPRESA O ENTIDAD<br>Ministerio de Defensa - Ejército Nal.                   | PÚBLICA<br>X                               | PRIVADA                                                 | PAÍS<br>Colombia |
| DEPARTAMENTO<br>Bogotá D.C.                                                  | MUNICIPIO<br>Bogotá D.C.                   | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD<br>Diego@ejercito.mil.co     |                  |
| TELÉFONOS                                                                    | FECHA DE INGRESO<br>DÍA 01 MES 02 AÑO 2019 | FECHA DE RETIRO<br>DÍA MES 12 AÑO 2021                  |                  |
| CARGO O CONTRATO<br>Asesora Jurídica                                         | DEPENDENCIA<br>CEDOC                       | DIRECCIÓN<br>Calle 102 # 7-80.                          |                  |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR                                                   |                                            |                                                         |                  |
| EMPRESA O ENTIDAD<br>Politécnico Gran Colombiano                             | PÚBLICA                                    | PRIVADA<br>X                                            | PAÍS<br>Colombia |
| DEPARTAMENTO<br>Bogotá D.C.                                                  | MUNICIPIO<br>Bogotá D.C.                   | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD                              |                  |
| TELÉFONOS                                                                    | FECHA DE INGRESO<br>DÍA 04 MES 06 AÑO 2013 | FECHA DE RETIRO<br>DÍA 11 MES 12 AÑO 2021               |                  |
| CARGO O CONTRATO<br>Docente                                                  | DEPENDENCIA                                | DIRECCIÓN<br>Calle 57 # 3-00                            |                  |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR                                                   |                                            |                                                         |                  |
| EMPRESA O ENTIDAD<br>Ministerio Educación Ncional.                           | PÚBLICA<br>X                               | PRIVADA                                                 | PAÍS<br>Colombia |
| DEPARTAMENTO<br>Bogotá D.C.                                                  | MUNICIPIO<br>Bogotá D.C.                   | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD<br>Nscastaneda@poligran.edu. |                  |
| TELÉFONOS<br>2222 8000                                                       | FECHA DE INGRESO<br>DÍA 15 MES 02 AÑO 2019 | FECHA DE RETIRO<br>DÍA 31 MES 12 AÑO 2021               |                  |
| CARGO O CONTRATO<br>Abogada de Salva.                                        | DEPENDENCIA<br>DIRECCION de Calidad        | DIRECCIÓN<br>Cll 43 # 57-14 CAN.                        |                  |

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO  
**HOJA DE VIDA**

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA**

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

| OCUPACIÓN                   | TIEMPO DE EXPERIENCIA |       |
|-----------------------------|-----------------------|-------|
|                             | AÑOS                  | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO            |                       | 20    |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 3                     |       |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE    | 8                     | 6     |
| TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA    | 12                    | 26    |

**5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☐ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

**6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS



## CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

**CERTIFICADO ORDINARIO**  
**No. 209845170**



WEB

09:47:02

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 21 de noviembre del 2022

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) NINI JOHANNA CASTAÑEDA QUINTERO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1093741669:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: <http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html>

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA  
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano

**ATENCIÓN :**

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.



POLICÍA NACIONAL  
DE COLOMBIA



### Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

#### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 09:45:11 AM horas del 21/11/2022, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1093741669**

Apellidos y Nombres: **CASTAÑEDA QUINTERO NINI JOHANNA**

#### **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las **instalaciones de la Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75  
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.  
Atención administrativa: Lunes a  
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00  
pm a 5:00 pm  
Línea de atención al ciudadano:  
5159700 ext. 30552 (Bogotá)  
Resto del país: 018000 910 112  
E-mail: [dijin.araic-  
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



Presidencia de  
la República



Ministerio de  
Defensa Nacional



Portal Único de  
Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.





LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 21 de noviembre de 2022, a las 09:48:04, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

|                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| Tipo Documento         | Cédula de Ciudadanía   |
| No. Identificación     | 1093741669             |
| Código de Verificación | 1093741669221121094804 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



YEZID LOZANO PUENTES  
Contralor Delegado