


NOMBRE DEL PLAN	Mejora Clima Organizacional		
OBJETIVO DEL PLAN:	Medir la percepción de los funcionarios de la Superintendencia de Sociedades frente al medio ambiente laboral que ofrece la Entidad, con miras a incrementar la productividad de la organización.		
PROCESO:	Gestión del Talento Humano	PATROCINADOR	Secretario General
TIPO DE PLAN:	Estrategico	GERENTE DEL PROYECTO	Coordinador Grupo Desarrollo del Talento Humano- María Fernanda Solano
DEPENDENCIA	Desarrollo del Talento Humano	LIDER(ES) FUNCIONAL(ES)	Funcionaria Grupo Desarrollo del Talento Humano- Patricia Chacón Liévano

RECURSOS FINANCIERO DEL PLAN		
PLANEADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO

INDICADOR			
NOMBRE	FORMULA	META 2013	% CUMPLIMIENTO META
Realizar encuesta de medición de Ecuesta de Clima Organizacional	Encuesta realizada/No. de Funcionarios encuestados	Encuesta	100

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL/ ESTRATEGIA SECTORIAL	POLITICA DE GOBIERNO (PND)	ACTIVIDADES	ENTREGABLES	METAS	PESO DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA PROGRAMADA DE ENTREGA	EVIDENCIA Ó AVANCES DE LOS ENTREGABLES	FECHA CIERRE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
			1.- Diseñar, ajustar y aprobar la encuesta por parte de los directivos	Encuesta	1	10%	Coordinador Desarrollo del Talento Humano y funcionario responsable	10-dic-13	Se diseñó encuesta y se aprobó en reunión del 10 de diciembre de 2013 del Coordinador del Grupo de Desarrollo del Talento Humano con el señor Secretario General	10-dic-13	10%
			2.-Articular la encuesta de la Entidad con la firma consultora	Encuesta	1	10%	Coordinador Desarrollo del Talento Humano, funcionario responsable y proveedor	31-03-14	Primer Trimestre: Encuesta del proveedor articulada con la propuesta de la encuesta aprobada por parte del señor Secretario General (Avance 10%)	31-mar-14	10%
			3.- Elaborar comunicaciones del Superintendente a todos los funcionarios y a los jefes	Comunicaciones	1	10%	Coordinador Desarrollo del Talento Humano, funcionario responsable y proveedor	11-abr-14	Primer trimestre: Dos (2) comunicaciones elaboradas para todos los funcionarios y para los jefes. Se le pasaron al señor Secretario General para su aprobación mediante correo electrónico del 8 de abril (Avance 10%)	11-abr-14	10%
			4.- Sensibilizar sobre el plan de clima a directivos y todos los jefes	Correo electrónico	1	10%	Coordinador Desarrollo del Talento Humano, funcionario responsable y proveedor	25-04-14	Primer trimestre: Correo electrónico a jefes del Coordinador del Grupo de Desarrollo del Talento Humano el 22 de abril de 2014 (Avance 10%)	25-04-14	10%
			5.- Sensibilizar sobre el plan de clima a todos los funcionarios	Correo electrónico	1	10%	Coordinador Desarrollo del Talento Humano, funcionario responsable y proveedor	25-04-14	Primer trimestre: Correo electrónico a todos los funcionarios del Coordinador del Grupo de Desarrollo del Talento Humano el 23 de abril de 2014 (Avance 10%)	25-04-14	10%
			6.- Aplicar la encuesta	WEB, presencial o sistema de captura (ARS)	1	10%	Coordinador Desarrollo del Talento Humano, funcionario responsable y proveedor	16-05-14	Primer trimestre: Aplicación de encuestas a 12 grupos en el Auditorio Sede Bogotá y en Intendencias Regionales por WEB. Del 28 de abril al 14 de mayo de 2014 (Avance 10%)	16-may-14	10%

 Superintendencia de Sociedades	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	Código: GE-F-002
	SISTEMA DE GESTION INTEGRADO	Version: 003
	PROCESO: GESTION ESTRATEGICA	Fecha: 08-10-2013
	FORMATO: PLAN DE ACCION 2014	Página 1 de 1

NOMBRE DEL PLAN	Mejora Clima Organizacional
------------------------	------------------------------------

OBJETIVO DEL PLAN:	Medir la percepción de los funcionarios de la Superintendencia de Sociedades frente al medio ambiente laboral que ofrece la Entidad, con miras a incrementar la productividad de la organización.
---------------------------	---

PROCESO:	Gestión del Talento Humano	PATROCINADOR	Secretario General
-----------------	----------------------------	---------------------	--------------------


TIPO DE PLAN:	Estrategico	GERENTE DEL PROYECTO	Coordinador Grupo Desarrollo del Talento Humano- María Fernanda Solano
----------------------	-------------	-----------------------------	--

DEPENDENCIA	Desarrollo del Talento Humano	LIDER(ES) FUNCIONAL(ES)	Funcionaria Grupo Desarrollo del Talento Humano- Patricia Chacón Liévano
--------------------	-------------------------------	--------------------------------	--

RECURSOS FINANCIERO DEL PLAN		
PLANEADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO

INDICADOR			
NOMBRE	FORMULA	META 2013	% CUMPLIMIENTO META
Realizar encuesta de medición de Ecuesta de Clima Organizacional	Encuesta realizada/No. de Funcionarios encuestados	Encuesta	100

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL/ ESTRATEGIA SECTORIAL	POLITICA DE GOBIERNO (PND)	ACTIVIDADES	ENTREGABLES	METAS	PESO DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA PROGRAMADA DE ENTREGA	EVIDENCIA Ó AVANCES DE LOS ENTREGABLES	FECHA CIERRE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Fortalecer la estructura organizacional y adecuarla a las nuevas funciones otorgadas por la ley.	Mejorar el Clima Organizacional	Gestión del Talento Humano	7.- Reporte de resultados generales y por áreas del clima organizacional	Informe y reunión	1	10%	Coordinador Desarrollo del Talento Humano, funcionario responsable y proveedor	23-05-14	Primer trimestre: Reunión del 23 de mayo de 2014 con la doctora Diana Rodríguez de la firma Opend Mind quien presentó los resultados de la aplicación de la encuesta (Avance 15%)	23-05-14	10%
			8.- Socializar los resultados	Documento	1	10%	Coordinador Desarrollo del Talento Humano, funcionario responsable y proveedor	13-jun-14	Primer trimestre: N/A Segundo trimestre: Reunión del 3 de Junio de 2014 en Secretaría General, socialización con los doctores Marín, Ligia Rodríguez, Fridicy Faura, Luisa Rivera, María Fernanda Solano, Patricia Chacón y la consultora Diana Rodríguez. Reunión en el Despacho del Superintendente el 6 de junio de 2014 con Superintendente y Delegados Y reunión del 13 de junio de 2013 del Superintendente con los coordinadores (Avance 10%)	13-jun-14	10%
			9.- Definir Estrategias de mejora al clima organizacional	Documento	1	10%	Coordinador Desarrollo del Talento Humano, funcionario responsable y proveedor	04-07-14	Primer Trimestre: N/A Segundo trimestre: Las estrategias fueron definidas en reunión 16 de junio de 2014 con Diana Rodríguez, Carmen Tulia Moreno quien en adelante apoyará el desarrollo del plan, María Fernanda Solano y Patricia Chacón Liévano	16-jun-14	10%
			10.- Implementar las diferentes actividades	Documento	1	5%	Coordinador Desarrollo del Talento Humano, funcionario responsable y proveedor	26-nov-14	Primer Trimestre: N/A Segundo trimestre: Se han realizado 8 sesiones de despliegue de Resultados en 6 grupos para profundizar en las causas de los niveles de favorabilidad y que obtuvieron resultados en nivel débil en la medición, partiendo del analisis de causas. Así mismo se realizó con la Alta Dirección y coordinadores dos sesiones de despliegue de acuerdo con los resultados de la encuesta y se definieron 4 temas prioritarios para trabajar de manera transversal dado su bajo nivel de favorabilidad: Comunicación, Liderazgo, Fortalecimiento Cultural y Procesos. Se ha realizado el despliegue de 9 dependencias con resultados en nivel favorable y estable para reizar planes de fortalecimiento. Se ha realizado despliegue de resultados a	26-dic-14	5%

 Superintendencia de Sociedades	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	Codigo: GE-F-002
	SISTEMA DE GESTION INTEGRADO	Version: 003
	PROCESO: GESTION ESTRATEGICA	Fecha: 08-10-2013
	FORMATO: PLAN DE ACCION 2014	Pagina 1 de 1

NOMBRE DEL PLAN	Mejora Clima Organizacional
------------------------	------------------------------------

OBJETIVO DEL PLAN:	Medir la percepción de los funcionarios de la Superintendencia de Sociedades frente al medio ambiente laboral que ofrece la Entidad, con miras a incrementar la productividad de la organización.
---------------------------	---

PROCESO:	Gestión del Talento Humano
-----------------	----------------------------

PATROCINADOR	Secretario General
---------------------	--------------------

TIPO DE PLAN:	Estrategico
----------------------	-------------

GERENTE DEL PROYECTO	Coordinador Grupo Desarrollo del Talento Humano- María Fernanda Solano
-----------------------------	--

DEPENDENCIA	Desarrollo del Talento Humano
--------------------	-------------------------------

LIDER(ES) FUNCIONAL(ES)	Funcionaria Grupo Desarrollo del Talento Humano- Patricia Chacón Liévano

RECURSOS FINANCIERO DEL PLAN		
PLANEADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO

INDICADOR			
NOMBRE	FORMULA	META 2013	% CUMPLIMIENTO META
Realizar encuesta de medición de Ecuesta de Clima Organizacional	Encuesta realizada/No. de Funcionarios encuestados	Encuesta	100

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL/ ESTRATEGIA SECTORIAL	POLITICA DE GOBIERNO (PND)	ACTIVIDADES	ENTREGABLES	METAS	PESO DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA PROGRAMADA DE ENTREGA	EVIDENCIA Ó AVANCES DE LOS ENTREGABLES	FECHA CIERRE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
			11- Informe de resultados	Documento	1	5%	Coordinador Desarrollo del Talento Humano, funcionario responsable y proveedor	31-dic-14	Se realiza informe final y se presenta resultados ante el Secretario General el día 19 de diciembre de 2014, el informe se encuentra disponible en la carpeta compartida de recursos humanos	30-dic-14	5%
Funcionario Asesor de la OAP: Elvia Rosana Olaya Ramírez				TOTAL PORCENTAJE		100%					100%