 Superintendencia de Sociedades	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	Codigo: GE-F-002
	SISTEMA DE GESTION INTEGRADO	Version: 003
	PROCESO: GESTION ESTRATEGICA	Fecha: 08-10-2013
	FORMATO: PLAN DE ACCION 2014	Pagina 1 de 1

NOMBRE DEL PLAN	Mejoramiento de la Infraestructura Física de la Entidad
------------------------	--

OBJETIVO DEL PLAN:	Mejorar la Infraestructura física de la Sede Central y las Intendencias Regionales, para brindar un mejor ambiente de trabajo a los funcionarios y calidad en el servicio a los usuarios externos.
---------------------------	--

PROCESO:	Gestión de Infraestructura y Logística
-----------------	--

PATROCINADOR	Secretario General
---------------------	--------------------

TIPO DE PLAN:	Operativo
----------------------	-----------

GERENTE DEL PROYECTO	Subdirector Administrativo-
-----------------------------	-----------------------------


DEPENDENCIA	Grupo Administrativo
--------------------	----------------------

LIDER(ES) FUNCIONAL(ES)	Coordinador Grupo Administrativo-Juan Esteban Rojas Barrios
--------------------------------	---

RECURSOS FINANCIERO DEL PLAN		
PLANEADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO
1672967530	1672967530	100%

INDICADOR			
NOMBRE	FORMULA	META 2014	% CUMPLIMIENTO META
Infraestructura Física adecuada	Numero de actividades/Programadas y en servicio	100%	100%

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL/ ESTRATEGIA SECTORIAL	POLITICA DE GOBIERNO (PND)	ACTIVIDADES	ENTREGABLES	METAS	PESO DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA PROGRAMADA DE ENTREGA	EVIDENCIA Ó AVANCES DE LOS ENTREGABLES	FECHA CIERRE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
			1. Adelantar las gestiones pertinentes para contratar la compra de un inmueble para sede de la Intendencia Regional de Barranquilla.	Contrato de Compra Venta	1	25%	Coordinador Grupo Administrativo	28/11/2014	Segundo trimestre: Se elaboró informe con análisis de alternativas de compra y recomendación acorde con las condiciones y características vistas. (Avance Acumulado 10%) Tercer Trimestre: Se presenta nuevamente el proyecto a la Alta Dirección y la necesidad de dar continuidad con el proceso. Alternativas y soportes toma de decisión (Avance Acumulado:10%) Cuarto Trimestre: La alta dirección decide proceder con la compra de la sede de Barranquilla y se elabora compraventa del inmueble. (Avance Acumulado:25%)		25%
			2. Modernización de las Baterías Sanitarias e Hidráulicas de los baños en la Sede Bogotá	Baños remodelados	20	25%	Coordinador Grupo Administrativo	28/11/2014	Primer trimestre: Se realizó el levantamiento de las cantidades de obra a ejecutar, que sirvan de base para elaborar los estudios de Mercado y de Conveniencia (Avance Acumulado 0%) Segundo trimestre: Se realizó estudio de conveniencia y se entregó en el Grupo de Contratos, ya se dió respuesta a observaciones y está pendiente llevar proceso a Junta de Licitaciones (Avance Acumulado 10%) Tercer Trimestre: Se encuentra publicados 2 procesos de Obra Baños y la interventoría del Mismo, estado Cierre entrega de propuestas Oct 02/2014. (Avance Acumulado 15%) Cuarto Trimestre: Se adjudicaron los contratos 116 y 119 de obra e interventoría para la modernización de los baños en la sede de Bogotá a enero 15 de 2015 se reciben los trabajos (Avance Acumulado:25%)		25%

 Superintendencia de Sociedades	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES SISTEMA DE GESTION INTEGRADO	Codigo: GE-F-002
	PROCESO: GESTION ESTRATEGICA FORMATO: PLAN DE ACCION 2014	Version: 003
		Fecha: 08-10-2013
		Pagina 1 de 1

NOMBRE DEL PLAN	Mejoramiento de la Infraestructura Física de la Entidad
------------------------	--

OBJETIVO DEL PLAN:	Mejorar la Infraestructura física de la Sede Central y las Intendencias Regionales, para brindar un mejor ambiente de trabajo a los funcionarios y calidad en el servicio a los usuarios externos.
---------------------------	--

PROCESO:	Gestión de Infraestructura y Logística
-----------------	--

PATROCINADOR	Secretario General
---------------------	--------------------

TIPO DE PLAN:	Operativo
----------------------	-----------

GERENTE DEL PROYECTO	Subdirector Administrativo-
-----------------------------	-----------------------------


DEPENDENCIA	Grupo Administrativo
--------------------	----------------------

LIDER(ES) FUNCIONAL(ES)	Coordinador Grupo Administrativo-Juan Esteban Rojas Barrios
--------------------------------	---

RECURSOS FINANCIERO DEL PLAN		
PLANEADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO
1672967530	1672967530	100%

INDICADOR			
NOMBRE	FORMULA	META 2014	% CUMPLIMIENTO META
Infraestructura Física adecuada	Numero de actividades/Programadas y en servicio	100%	100%

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL/ ESTRATEGIA SECTORIAL	POLITICA DE GOBIERNO (PND)	ACTIVIDADES	ENTREGABLES	METAS	PESO DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA PROGRAMADA DE ENTREGA	EVIDENCIA Ó AVANCES DE LOS ENTREGABLES	FECHA CIERRE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Fortalecer la estructura organizacional y adecuarla a las nuevas		Eficiencia Administrativa	3.Implementación de un sistema de detección y extinción de incendios para el Archivo Central Sede Bogotá.	Sistema Instalado	1	20%	Coordinador Grupo Administrativo	28/11/2014	<p>Primer Trimestre: Se está solicitando a distintos proveedores las cotizaciones, que sirvan de base para elaborar los estudios de Mercado y de Conveniencia.</p> <p>Segundo trimestre: Se elaboró estudio de conveniencia y se entregó al Grupo de Contratos, ya se dió respuesta a las observaciones al estudio y se encuentra pendiente convocar a la Junta de Licitaciones para publicar el proceso. (Avance Acumulado 5%)</p> <p>Tercer Trimestre: Se llevó al comité de Compras 2 Julio 2014 donde la actividad fue replanteada y se requiere cambio de la actividad, toda vez que el proceso no prosiguió. Se pide cambiar por 3 actividades nuevas Remodelación interna Auditorio, Puestos de Trabajo, Control de Acceso hasta el 15 de diciembre de 2014 (Avance Acumulado 5%)</p>	dic-14	20%

 Superintendencia de Sociedades	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	Codigo: GE-F-002
	SISTEMA DE GESTION INTEGRADO	Version: 003
	PROCESO: GESTION ESTRATEGICA	Fecha: 08-10-2013
	FORMATO: PLAN DE ACCION 2014	Pagina 1 de 1

NOMBRE DEL PLAN	Mejoramiento de la Infraestructura Física de la Entidad
------------------------	--

OBJETIVO DEL PLAN:	Mejorar la Infraestructura física de la Sede Central y las Intendencias Regionales, para brindar un mejor ambiente de trabajo a los funcionarios y calidad en el servicio a los usuarios externos.
---------------------------	--


PROCESO:	Gestión de Infraestructura y Logística
TIPO DE PLAN:	Operativo
DEPENDENCIA	Grupo Administrativo

PATROCINADOR	Secretario General
GERENTE DEL PROYECTO	Subdirector Administrativo-
LIDER(ES) FUNCIONAL(ES)	Coordinador Grupo Adminstrativo-Juan Esteban Rojas Barrios

RECURSOS FINANCIERO DEL PLAN		
PLANEADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO
1672967530	1672967530	100%

INDICADOR			
NOMBRE	FORMULA	META 2014	% CUMPLIMIENTO META
Infraestructura Fisica adecuada	Numero de actividades/Programadas y en servicio	100%	100%

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL/ ESTRATEGIA SECTORIAL	POLITICA DE GOBIERNO (PND)	ACTIVIDADES	ENTREGABLES	METAS	PESO DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA PROGRAMADA DE ENTREGA	EVIDENCIA Ó AVANCES DE LOS ENTREGABLES	FECHA CIERRE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
funciones otorgadas por la ley.			4. Realizar las reparaciones locativas del INMUEBLE SEDE de la Intendencia Regional de Cucuta.	Sede remodelada	1	5%	Coordinador Grupo Administrativo	29/08/2014	<p>Primer Trimestre: Se está realizando el levantamiento de las cantidades de obra a ejecutar, que sirvan de base para elaborar los estudios de Mercado y de Conveniencia (Avance Acumulado 0%)</p> <p>Segundo trimestre: Se solicitaron cotizaciones que sirvieron de base para la solicitud de CDP, se está elaborando estudio de conveniencia para remitir al Grupo de Contratos (Avance Acumulado 2%)</p> <p>Tercer Trimestre: Se adjudicó los muebles de CUCUTA. Se declara desierto el proceso de contratación por lo que se requiere ampliar el plazo al 15 Diciembre de 2014. A Oct 2 de 2014 se radica nuevo estudio previo a contratos (Avance Acumulado 3%)</p> <p>Cuarto Trimestre: Se ejecuto las reparaciones locativas de la sede de la ciudad de Cucuta (Acumulado 5%)</p>	Diciember 2014	5%
			5. Puesta en funcionamiento del área de Cafetería para funcionarios en la Terraza tercer piso.	Cafetería tercer piso en servicio	1	5%	Coordinador Grupo Administrativo	30/01/2014	<p>Primer Semestre: Se dio apertura al área de la terraza y se encuentra funcionando diariamente para uso de los funcionarios y contratistas de la entidad. (Avance 5 %)</p>	Enero de 2014	5%

 Superintendencia de Sociedades	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	Codigo: GE-F-002
	SISTEMA DE GESTION INTEGRADO	Version: 003
	PROCESO: GESTION ESTRATEGICA	Fecha: 08-10-2013
	FORMATO: PLAN DE ACCION 2014	Pagina 1 de 1

NOMBRE DEL PLAN	Mejoramiento de la Infraestructura Física de la Entidad
------------------------	--

OBJETIVO DEL PLAN:	Mejorar la Infraestructura física de la Sede Central y las Intendencias Regionales, para brindar un mejor ambiente de trabajo a los funcionarios y calidad en el servicio a los usuarios externos.
---------------------------	--

PROCESO:	Gestión de Infraestructura y Logística
-----------------	--

TIPO DE PLAN:	Operativo
----------------------	-----------

DEPENDENCIA	Grupo Administrativo
--------------------	----------------------

PATROCINADOR	Secretario General
---------------------	--------------------

GERENTE DEL PROYECTO	Subdirector Administrativo-
-----------------------------	-----------------------------

LIDER(ES) FUNCIONAL(ES)	Coordinador Grupo Administrativo-Juan Esteban Rojas Barrios
--------------------------------	---

RECURSOS FINANCIERO DEL PLAN		
PLANEADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO
1672967530	1672967530	100%

INDICADOR			
NOMBRE	FORMULA	META 2014	% CUMPLIMIENTO META
Infraestructura Física adecuada	Numero de actividades/Programadas y en servicio	100%	100%

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL/ ESTRATEGIA SECTORIAL	POLITICA DE GOBIERNO (PND)	ACTIVIDADES	ENTREGABLES	METAS	PESO DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA PROGRAMADA DE ENTREGA	EVIDENCIA Ó AVANCES DE LOS ENTREGABLES	FECHA CIERRE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
			6. Puesta en funcionamiento del área de Cafetería para usuarios internos y externos en el primer piso sede Bogotá.	Cafetería primer piso en servicio	1	5%	Coordinador Grupo Administrativo	28/05/2014	Primer Trimestre: se dio apertura al proceso de contratación y se ha declarado desierto en dos oportunidades, se reabrirá nuevamente el proceso y se reprogramará nuevamente la apertura. (Avance 0%)Segundo trimestre: El día 16 de junio se puso en funcionamiento la cafetería resultado del proceso adjudicado a la sociedad Clean Depot S.A. (Avance 5%)	Junio de 2014	5%
			7. Puesta en funcionamiento del nuevo inmueble adquirido para Sede de la Intendencia Regional de Bucaramanga.	Inmueble en funcionamiento	1	10%	Coordinador Grupo Administrativo	30/01/2014	Primer Trimestre: El día jueves 30 de enero de 2014 se inauguró el nuevo inmueble sede de la Intendencia regional de Bucaramanga y todos los funcionarios se encuentran laborando normalmente. (Avance 10%)	Enero de 2014	10%
			8. Modernizar la sala de Recepcion del Auditorio	Recepcion del auditorio remodelada	1	5%	Coordinador Grupo Administrativo	30/10/2014	Primer Trimestre: Se estan levantando las cantidades de obra que sirvan de base para la elaboración de los estudios de mercado y conveniencia. Segundo trimestre: Se elaboró estudio de conveniencia y se entregó en el Grupo de Contratos se espera publicar en este trimestre. (Avance Acumulado 2%) Tercer Trimestre: Se adjudicó el contrato y se ejecutó la obra (Avance Acumulado 5%)	Agosto de 2014	5%

Funcionario Asesor de la OAP: Elvia Rosana Olaya Ramírez							TOTAL PORCENTAJE	100%	100%
--	--	--	--	--	--	--	-------------------------	------	------