



Superintendencia de Sociedades

**SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES
SISTEMA DE GESTION INTEGRADO**

PROCESO: GESTION ESTRATEGICA

FORMATO: PLAN DE ACCION 2014

Codigo: GE-F-002

Version: 003

Fecha: 08-10-2013

Página 1 de 1

NOMBRE DEL PLAN	Mejoramiento Modelo de Facturación
------------------------	---

OBJETIVO DEL PLAN:	<p>a. Definir un modelo de integración para la Facturación que no requiera de adquisiciones de nuevos componentes de software y permita el control de punta a punta del proceso, lo cual se alinea con los principios de AE: Gobernabilidad de procesos (PN-03) de los Principios de Negocio y Disponibilidad y oportunidad de la información (PD-02) de los Principios de Datos y Racionalización de Aplicaciones (PA-02) de los principios de Aplicaciones</p> <p>b. Habilitar el pago por PSE para los conceptos de multas, créditos de vivienda y cuotas partes pensionales, que componen la cartera de la Entidad. Esto se alinea al principio de AE Aplicaciones orientadas al usuario (PA-04) de los Principios de Aplicaciones, la aplicación del pago deberá quedar automática.</p> <p>c. Extender el uso del código de barras para cada los pagos de multas, créditos de vivienda a ex – empleados y cuotas partes pensionales, que componen la cartera de la Entidad.</p>
---------------------------	--

PROCESO:	Gestión Financiera y Contable	PATROCINADOR	Secretario General - Dr. Juan Pablo Marín
TIPO DE PLAN:	Estrategico	GERENTE DEL PROYECTO	Subdirector Financiero - Joaquin Fernando Ruiz
DEPENDENCIA	Sub Dirección Financiera y Contable	LIDER(ES) FUNCIONAL(ES)	Piedad Torres - Coordinadora de Tesorería Jorge Bernardo Gomez - Coordinador Grupo Innovación y Desarrollo

RECURSOS FINANCIERO DEL PLAN		
PLANEADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO

INDICADOR			
NOMBRE	FORMULA	META 2014	% CUMPLIMIENTO META

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL/ ESTRATEGIA SECTORIAL	POLITICA DE GOBIERNO (PND)	ACTIVIDADES	ENTREGABLES	METAS	PESO DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA PROGRAMADA DE ENTREGA	EVIDENCIA Ó AVANCES DE LOS ENTREGABLES	FECHA CIERRE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Actualizar e integrar la plataforma tecnológica, adecuar la infraestructura física y optimizar los procesos para mejorar la prestación del servicio, el suministro de información y la comunicación interna y externa.	Optimización de los procesos para aumentar la satisfacción del ciudadano	Eficiencia Administrativa	Contrata con empresa certificadora de cobigo de barras	Contrato	1	5%	Coordinador tesoreria - Piedad Torres Rubio	15/01/2014	Se firmo el contrato No. 182 de 2013	15/01/2014	5%
			Validar los codigos con el operador con sistemas para ajustar de acuerdo a los requerimientos	Certificación	1	5%	Coordinador tesoreria - Piedad Torres Rubio	31/03/2014	Certificación emitida GS1	27/02/2014	5%
			Planeación del Proyecto	Plan de trabajo (Project Charter) Metodología de implementación Matriz de entregables	2	5%	Subdirector Financiero - Joaquin Fernando Ruiz	30/05/2014			
			Elaboración de especificaciones funcionales	Documento de especificaciones funcionales	1	5%	Fabrica de Software Piedad Torres - Coordinadora de Tesoreria	29/07/2014			
			Validación de las especificaciones	Actas de aceptación	1	5%	Fabrica de Software Piedad Torres - Coordinadora de Tesoreria	19/08/2014			
			Realización del diseño de la solución	Documento de Diseño	1	10%	Fabrica de software	14/09/2014			
			Implementación de los componentes de software	Códigos fuentes con su documentación	1	15%	Fabrica de Software	28/09/2014			
			Realización del plan de pruebas	Plan de Pruebas	1	10%	Fabrica de Software Subdirector Financiero - Joaquin Fernando Ruiz Piedad Torres - Coordinadora de Tesoreria	17/10/2014			
			Ejecución del plan de pruebas	Informe de cierre	1	10%	Piedad Torres - Coordinadora de Tesoreria	30/10/2014			
			Despliegue y Puesta en producción	Plan de puesta en producción	1	10%	Fabrica de Software Jorge Bernardo Gomez - Coordinador Grupo Innovación y Desarrollo	10/11/2014			
			Estabilización y garantía	Documento Plan de Estabilización y Garantía	1	10%	Fabrica de Software	18/11/2014			
Realización de la transferencia de conocimiento	Plan de capacitación	1	10%	Fabrica de Software	30/01/2015						
Funcionario Asesor de la OAP: Hoslander Sáenz					TOTAL PORCENTAJE	100%					10%