



Superintendencia de Sociedades	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	Codigo: GE-F-002
	SISTEMA DE GESTION INTEGRADO	Version: 003
	PROCESO: GESTION ESTRATEGICA	Fecha: 08-10-2013
	FORMATO: PLAN DE ACCION 2014	Pagina 1 de 1

NOMBRE DEL PLAN	Nuevo Sistema de Recepción de Información "Gestión de Informes" FASE 1"		
OBJETIVO DEL PLAN:	Adquirir e implementar un sistema de información que permita el reporte de datos de los supervisados a la Superintendencia de la sociedadades mediante el diseño y creación de taxonomías XBRL y el envío de instancias en el mismo lenguaje, incluyendo la implementación de las taxonomías IFRS adaptadas para Colombia, que permitan soportar la operación de transición de Estados Financieros conforme la definición de la ley 1314 y referencias mencionadas en la misma.		
PROCESO:	Gestión de Información Empresarial	PATROCINADOR	Dr. Eric Fernando Rodríguez López
TIPO DE PLAN:	Estrategico	GERENTE DEL PROYECTO	Juan Carlos Rodríguez Rivera
DEPENDENCIA	Arquitectura Empresarial	LIDER(ES) FUNCIONAL(ES)	Jorge Bernardo Gómez Mauricio Español Leon Dora María Mesa

RECURSOS FINANCIERO DEL PLAN		
PLANEADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO
Por Definir		

INDICADOR			
NOMBRE	FORMULA	META 2013	% CUMPLIMIENTO META
Sistema de Información	Nro de sistemas de información implementados	1	

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL/ ESTRATEGIA SECTORIAL	POLITICA DE GOBIERNO (PND)	ACTIVIDADES	ENTREGABLES	METAS	PESO DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA PROGRAMADA DE ENTREGA	EVIDENCIA O AVANCES DE LOS ENTREGABLES	FECHA CIERRE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Actualizar e integrar la plataforma tecnológica, adecuar la infraestructura física y optimizar los procesos para mejorar la prestación del servicio; el suministro de información y la comunicación interna y externa.	Impulsar la implementación de los Estándares Contables Internacionales	Eficiencia Administrativa	1.Planeación del Proyecto	Plan de trabajo Matriz de entregables	3	10%	Gerente del Proyecto	24/01/2014	Se elaboró el plan de trabajo que contiene las actividades a desarrollar junto con el cronograma estimado y se anexa la matriz de entregables de proyecto	24/01/2014	10%
			2.Generación de Estudio de Conveniencia	Estudio de Conveniencia de Oportunidad	1	10%	Gerente del Proyecto	28/02/2014	Se elaboró el respectivo estudio en el que se consignó la información correspondiente al mercado en cuanto a oferta y demanda de herramientas XBRL e integradores de servicios con el fin de radicarse en el grupo de contratos e iniciar el proceso contractual.	28/02/2014	10%
			3.Actividades relacionadas con la publicación de pliegos para la licitación del Sistema Recepción de Información	Pliego de Condiciones definitivo	1	5%	Gerente del Proyecto	31/03/2014	El pliego de Condiciones definitivo fue publicado en el portal de Colombia Compra Eficiente, ha sido ajustado conforme las observaciones de los proponentes y el desarrollo habitual de los procesos de contratación.	31/03/2014	5%
			4.Contrato adjudicado	Contrato firmado	1	5%	Gerente del Proyecto	18/07/2014	Se firmó el contrato por parte del representante legal de la empresa que ganó la licitación y de la Superintendente encargada Dra Angela María Echeverri.	04/08/2014	5%
			5.Instalación del sistema	Documento de instalación y configuración.	1	20%	Gerente del Proyecto	08/08/2014	Entrega de SUITE XBRL incluyendo los modulos iniciales de diseño de taxonomías y diligenciamiento y generación de instancias	12/09/2014	20%
			6.Implementación de las taxonomías NIF	· Plan de implementación · Plan de pruebas · Manuales	1	15%	Gerente del Proyecto	30/09/2014	Entrega de Taxonomías NIF Plenas y NIF Pymes incluyendo las extensiones solicitadas por la Entidad	24/09/2014	15%
			7.Pruebas de sistema y taxonomías	· Acta de entrega y Capacitación en herramienta de generación de taxonomías. · Documento con resultado de las pruebas	1	15%	Gerente del Proyecto	31/10/2014	Se han probado el sistema, diligenciando y generando archivos en formato XBRL mediante las herramientas provistas por sistema	05/11/2014	15%
			8.Integración con los demás sistemas de la entidad	· Plan de pruebas · Acta de recibido	1	10%	Dirección de Informática / Gerente del Proyecto	30/11/2014	El sistema implementado se ha integrado con herramientas en ejecución de la entidad como el correo electrónico, el directorio activo y el sistema de registro de sociedades	30/11/2014	10%
			9.Despliegue y Puesta en producción	Documento soporte de puesta en producción	1	5%	Dirección de Informática / Gerente del Proyecto	15/01/2015	Se han desarrollado las actividades que permiten el despliegue, está pendiente a la fecha la puesta en producción que se cumplirá con la siguiente actividad al 23 de enero.	16/01/2015	4%
			10.Aceptación y finalización del sistema implementado e integrado	Acta de aceptación	1	5%	Gerente del Proyecto	23/01/2015			
Funcionario Asesor de la OAP: Nelson Navarrete			TOTAL PORCENTAJE			100%					94%